

DELIVERABLE D5.1.3

Signed Statute

(of CROATIAN SSF association)

Project ID	10045781
Project acronym	Adri.SmArtFish
Project full title	Valorisation of SMall-scale ARTisanal FISHerY of the Adriatic coasts, in a context of sustainability
WP5	Policy making and shared management
Activity 5.1	Creation of Cross-Border association of SSF operators
Partner in charge	PP9
Partners involved	PP5, PP6, PP7
Status	Final
Distribution	Public
Date	23/11/2021



Na temelju članka 13. Zakona o udrugama („Narodne novine“ broj 74/14, 70/17, 98/19) Skupština Udruge malih priobalnih ribara Jadrana, na osnivačkoj sjednici održanoj dana 23. studenog 2021. godine u Poreču donijela je slijedeći

STATUT

Udruge malih priobalnih ribara Jadrana

I.

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Udruga malih priobalnih ribara Jadrana (u daljnjem tekstu: Udruga), asocijacija je sastavljena od ribara (fizičkih i/ili pravnih osoba) iz Republike Hrvatske i Republike Italije, koji pripadaju sektoru malog priobalnog ribolova, čiji način i uvjeti obavljanja gospodarskog ribolova i poslovanja su definirani relevantnim nacionalnim zakonima i propisima te propisima i preporukama EU.

(2) Mali priobalni ribolov segment je gospodarskog ribolova na moru i na unutarnjim vodama, koji se obavlja plovilima čija je duljina preko svega manja od dvanaest (12) metara, koja ne upotrebljavaju povlačne ribolovne alate, kako su definirani u članku 2. točki 1. Uredbe Vijeća (EZ) br. 1967/2006 ili bez plovila, uključujući sakupljanje školjkaša.

(3) Razlog osnivanja Udruge je zaštita i promicanje zajedničkih strukovnih, ekoloških, kulturnih, administrativnih, informacijskih, gospodarskih, znanstvenih, društvenih i drugih interesa i ciljeva te unapređenje i razvitak sektora malog priobalnog ribolova na području Jadrana, kroz provedbu programa i planova dugoročnog gospodarenja i iskorištavanja ribljih stokova te zaštitom i očuvanjem morskog ekosustava i bioloških resursa mora.

(4) Redovno članstvo u Udruzi imaju te mogu imati fizičke i/ili pravne osobe iz Republike Hrvatske i Republike Italije, koje posjeduju isključivo plovila manja od 12 metara i povlastice u kojima nisu upisani povlačni ribolovni alati te koje aktivno obavljaju ribolovne aktivnosti.

(5) U pravnom prometu Udruge, jednako se mogu koristiti i verzije Statuta na talijanskom i engleskom jeziku. Prijevod mora napraviti ovlašteni sudski tumač.

Članak 2.

Ovaj Statut sadrži odredbe o:

- nazivu i sjedištu te teritorijalnom području na kojem djeluje Udruga,
- izgledu pečata i znaka Udruge,
- području djelovanja Udruge,
- ciljevima Udruge,
- djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi,
- gospodarskim djelatnostima sukladno zakonu,
- ciljanim skupinama Udruge,
- javnosti rada Udruge,
- članstvu, pravima, obvezama i odgovornostima članova Udruge,
- udruživanju i ustrojstvenim oblicima Udruge,
- predstavljanju i zastupanju Udruge,

- unutarnjem ustrojstvu, odnosno tijelima udruge i njihovom sastavu,
- imovini, načinu stjecanja i raspolaganja imovinom Udruge,
- načinu rješavanja sporova i sukoba interesa unutar Udruge,
- prestanku rada i likvidacijskom postupku,
- postupcima s imovinom u slučaju prestanka Udruge.

II. NAZIV, SJEDIŠTE, PEČAT, ZNAK I TERITORIJALNO PODRUČJE DJELOVANJA UDRUGE

Članak 3.

- (1) Naziv Udruge je: Udruga malih priobalnih ribara Jadrana.
- (2) Skraćeni naziv Udruge je: UMPRIBAADRI
- (3) Osim naziva na hrvatskom jeziku, koristiti će se i puni i skraćeni naziv na engleskom jeziku:
 1. Naziv Udruge na engleskom jeziku je Association of small-scale coastal fishermen of the Adriatic
 2. Skraćeni naziv Udruge na engleskom jeziku je: ASFISHADRI

Članak 4.

- (1) Sjedište udruge je u gradu Poreču.
- (2) Udruga je registrirana pri nadležnom upravnom tijelu u Istarskoj županiji i upisana u Registar udruge Republike Hrvatske.
- (3) Odluku o promjeni naziva i adrese sjedišta Udruge donosi Upravni odbor

Članak 5.

Udruga može imati svoj logo/znak, o čijem obliku i izgledu odlučuje Upravni odbor Udruge.

Članak 6.

- (1) Teritorijalno područje djelovanja Udruge je priobalno područje Jadranskog mora.
- (2) Udruga je nevladina i neprofitna pravna osoba utemeljena na načelima neovisnosti, javnosti, demokratskog ustroja i slobodnog sudjelovanja u javnom životu koja obuhvaća aktivnosti na priobalnom području Jadranskog mora, usmjerene prema postizanju ciljeva i djelatnosti iz čl. 8. i 11. ovog Statuta.
- (3) Udruga može provoditi isključivo aktivnosti i djelatnosti koje su propisane ovim Statutom.

III. CILJEVI, PODRUČJA DJELOVANJA, CILJANE SKUPINE I DJELATNOSTI UDRUGE

Članak 7.

Svrha djelovanja Udruge je osnažiti ulogu dionika u sektoru malog priobalnog ribolova, unaprijediti uvjete i konkurentnost te jačati kapacitete u strukovnom, društvenom,

međusektorskom, gospodarskom i tržišnom djelovanju na lokalnoj, regionalnoj, nacionalnoj i međunarodnoj razini.

Članak 8.

Ciljevi Udruge su:

1. Promicanje i povećanje standarda i uvjeta rada malih priobalnih ribara na području Jadrana
2. Poticanje zaštite priobalnog pojasa Jadranskog mora s ciljem održivog ribarstva u sektoru malog priobalnog ribolova
3. Jačanje konkurentnosti i izvrsnosti dionika u sektoru malog priobalnog ribolova
4. Osnaživanje gospodarskog okruženja za stvaranje, održavanje i poboljšanje radnih mjesta te jačanje kapaciteta zapošljavanja, poticanja zapošljavanja i povećanja broja radnih mjesta u sektoru malog priobalnog ribolova
5. Stvaranje novih radnih mjesta u sektoru te posljedični gospodarski i demografski oporavak ruralnih obalnih i otočnih zajednica
6. Stvaranje preduvjeta za primjerenu edukaciju dionika u sektoru malog priobalnog ribolova i jačanje kapaciteta postojećih obrazovnih institucija
7. Povoljnije pozicioniranje malih priobalnih ribara na tržištu
8. Proizvodnja proizvoda s većom stopom dodane vrijednosti kroz različite oblike certificiranja
9. Promicanje odgovornog i održivog ribarstva i ribarske aktivnosti s ciljem očuvanja ribljih resursa, njihovog dugoročnog održivog gospodarenja i iskorištavanja te razvoj sektora malog priobalnog ribolova u priobalnom području Jadranskog mora
10. Promicanje suradničkog upravljanja jadranskim bazenom, gdje iskorištavanje povezanih ribolovnih resursa iziskuje zajedničke programe gospodarenja
11. Držati se i promicati odredbe Konvencije Ujedinjenih naroda o pravu mora (UNCLOS) (1982)
12. Držati se i promicati odredbe Okvirne konvencije Ujedinjenih naroda o promjeni klime (UNFCCC) (1992)
13. Držati se i promicati odredbe Konvencije o biološkoj raznolikosti (CBD) (1992)
14. Držati se i promicati odredbe Konvencije o međunarodnoj trgovini ugroženim vrstama divlje faune i flore (CITES) (1973)
15. Držati se i promicati načela i međunarodne standarde Kodeksa odgovornog ribarstva (CCRF), Organizacije Ujedinjenih Naroda za hranu i poljoprivredu, FAO (1995), a naročito poticati povezivanje malih priobalnih ribara sa predstavnicima javnog, privatnog, obrazovnog i znanstveno-istraživačkog sektora, sa svrhom:
 - unaprjeđenja tehničke, financijske i ostale vrste suradnje u očuvanju ribljih stokova te u gospodarenju i razvoju ribarstva,
 - unaprjeđenja doprinosa ribarstva sigurnoj i kvalitetnoj prehrani stanovništva, naročito na lokalnoj razini,
 - unaprjeđenja zaštite živog vodenog svijeta, njihovog okoliša i obalnog područja,
 - unaprjeđenja trgovine ribom i proizvodima ribarstva u skladu s prihvaćenim nacionalnim i međunarodnim pravilima,
 - unaprjeđenja istraživanja u ribarstvu i ekologiji,

- osiguravanja i uspostavljanja standarda ponašanja kod svih osoba povezanih sa sektorom malog priobalnog ribolova.
16. Promocija dobrovoljnih smjernica za osiguranje održivosti sektora malog priobalnog ribarstva u kontekstu sigurnosti hrane i iskorjenjivanja siromaštva, koje je razvio FAO (2015., 2018.)
 17. Promicati i provoditi aktivnosti koje će doprinijeti postizanju Cilja 14 Programa za održivi razvoj 2030., Ujedinjenih naroda: Očuvati i održivo koristiti oceane, mora i morske resurse za održivi razvoj
 18. Promicati i provoditi aktivnosti koje će doprinijeti postizanju Cilja 13 Programa za održivi razvoj 2030., Ujedinjenih naroda: Odgovor na klimatske promjene
 19. Promicati i provoditi aktivnosti koje će doprinijeti postizanju Cilja 8 Programa za održivi razvoj 2030., Ujedinjenih naroda: Dostojanstven rad i gospodarski rast
 20. Promicati aktivnosti koje podupiru i doprinose odgovornom ribarstvu i održivom društvenom i ekonomskom razvoju
 21. Promicanje ekološkog, kulturnog, socijalnog, gospodarskog i infrastrukturnog razvoja
 22. Razvoj, promicanje i provedba strategija, protokola i mjera za održivo gospodarenje i iskorištavanje bioloških resursa mora
 23. Osiguravanje učinkovitog protoka informacija i transfera znanja između ribara, znanstveno-istraživačke zajednice, strukovnih organizacija i udruženja te upravljačkih tijela na lokalnoj, regionalnoj, državnoj i međunarodnoj razini
 24. Poticanje i ostvarivanje suradnje s drugim udrugama, asocijacijama i organizacijama radi ostvarivanja ciljeva utvrđenih Statutom

Članak 9.

Udruga sukladno ciljevima djeluje na području:

- Održivog razvoja,
- Zaštite prirode,
- Gospodarstva,
- Međunarodne suradnje,
- Obrazovanja, znanosti i istraživanja,
- Kulture i umjetnosti,
- Demokratske političke kulture,
- Socijalne djelatnosti.

Članak 10.

Udruga svoje djelatnosti ne smije obavljati radi stjecanja dobiti za svoje članove. Ako u obavljanju svojih djelatnosti Udruga ostvari višak prihoda nad rashodima, ona se mora, u skladu sa Statutom, koristiti isključivo za obavljanje i unapređenje djelatnosti Udruge, kojima se ostvaruju ciljevi utvrđeni Statutom.

Članak 11.

(1) Ciljevi se ostvaruju sljedećim djelatnostima udruge:

1. Suradnja sa tijelima državne uprave, tijelima regionalne i lokalne samouprave, međunarodnim organizacijama, društvenim zajednicama i znanstvenim organizacijama na poticanju zaštite biološke raznolikosti morskog ekosustava kroz mjere za dugoročno očuvanje i održivo gospodarenje i iskorištavanje ribljih resursa,
2. Poticanje stvaranja javne svijesti o potrebi zaštite i upravljanja obalnim resursima,
3. Promicanje svijesti o važnosti odgovornog i etičnog ribarstva kroz obrazovanje i praksu,
4. Poticanje zaštite nematerijalnih povijesno-kulturnih dobara i baštine, poput tradicionalnih načina ribolova, vještina i običaja te razvoja lokalnih ribarskih zajednica,
5. Poticanje uporabe ribe i drugih proizvoda ribarstva za ljudsku prehranu,
6. Poticanje trženja i prerade proizvoda ribarstva sukladno nacionalno i međunarodno prihvaćenim standardima i propisima,
7. Izrada, provođenje, i promocija dokumenata, protokola ili planova upravljanja biološkim resursima mora,
8. Poticanje obnove ribljih stokova kroz uporabu umjetnih grebena, sredstava za okupljanje ribe i sličnih prikladnih aktivnosti,
9. Poticanje razvijanja strategije, odnosno sustavnog gospodarenja umjetnim grebenima i sredstvima za okupljanje ribe,
10. Poticanje stvaranja zaštićenih područja i zona namijenjenih za mali priobalni ribolov,
11. Poticanje upotrebe selektivnih i za okoliš sigurnih ribolovnih alata i tehnika,
12. Promicanje inovacija i razvoja ribolovnih alata i tehnika koja povećavaju mogućnost preživljavanja odbjegle ribe, ali i minimaliziraju ulov nedoraslih jedinki, prilova te neciljanih vrsta riba i zaštićenih vrsta životinja,
13. Usavršavanje svojih članova i unapređivanje stručnog znanja iz djelatnosti ribolova,
14. Međunarodna suradnja i mobilnost u obrazovanju,
15. Savjetodavna potpora dionicima u sektoru malog priobalnog ribolova,
16. Usklađivanje aktivnosti svojih članova, pružanje im stručne pomoći u radu, briga za što povoljniji položaj članova te njihova pravna zaštita,
17. Razvoj i promicanje programa obuke ili profesionalne kvalifikacije u skladu s međunarodnim standardima i smjericama,
18. Promicanje i razvoj volonterstva,
19. Zaštita i promicanje ljudskih prava,
20. Razvoj civilnog društva i lokalne zajednice,
21. Predstavljanje Udruge i članova na sajmovima, izložbama, stručnim i znanstvenim skupovima u zemlji i inozemstvu,
22. Suradnja s društvenim zajednicama i znanstvenim organizacijama sa svrhom razmjene iskustva i transfera znanja te organizacije i sudjelovanja u biološkim, socio-ekonomskim i ostalim stručnim istraživanjima,
23. Suradnja s nadležnim tijelima državne uprave i međunarodnim organizacijama i agencijama u donošenju prijedloga zakona i drugih propisa kojima se reguliraju pitanja malog priobalnog ribolova kao i propisa regionalne i lokalne samouprave,

24. Poticanje suradnje na odgovarajućim administrativnim razinama u rješavanju pitanja korisnika ribolovnih resursa i drugih korisnika obalnog područja,
25. Suradnja sa srodnim udrugama, savezima i ustanovama u zemlji i inozemstvu u cilju ostvarivanja osnovnih ciljeva sektora na lokalnoj, nacionalnoj i međudržavnoj razini,
26. Poticanje međunarodne suradnje i koordinacije, ali i razmjene znanja i iskustva u sektoru malog priobalnog ribolova,
27. Poticanje ustanovljavanja bilateralne, subregionalne ili regionalne ribarske organizacije (zadruga, organizacije proizvođača),
28. Međusektorsko povezivanje proizvodnja-prerada-trgovina,
29. Zaštita i zastupanje interesa malih priobalnih ribara u korištenju obalnog prostora te uključenje strategija očuvanja ribljih resursa u gospodarenje, planiranje i razvoj obalnog područja,
30. Zastupanje zajedničkih interesa prema trećim osobama,
31. Koordinacija i poticanje provođenja istraživanja, analiza i procjena stanja u sektoru malog priobalnog ribolova,
32. Priprema i provedba razvojnih projekata u smislu jačanja poduzetničke infrastrukture i zajedničke konkurentnosti članova,
33. Planiranje, izrada i prijava projekata na nacionalne i međunarodne fondove, natječaje zaklada, jedinica lokalne i regionalne samouprave, središnjih tijela državne uprave i druge prihvatljive natječaje,
34. Jačanje kapaciteta lokalnih dionika za izradu i provedbu projekata uključujući poticanje njihovih sposobnosti upravljanja projektima,
35. Izrada i provedba strateških projekata u cilju unaprjeđenja konkurentnosti sektora,
36. Provedba projekata iz dostupnih izvora financiranja, kao i bespovratnih proračunskih sredstava i EU fondova,
37. Utvrđivanje potreba za novim investicijama unutar sektora,
38. Promicanje kratkih opskrbnih lanaca,
39. Promicanje certificiranja ribe ulovljene selektivnim alatima i ribolovnih tehnikama,
40. Promocija robne marke kojom su označeni proizvodi ribarstva iz sektora malog priobalnog ribolova, promocija nositelja robne marke, promocija proizvoda ribarstva iz malog priobalnog ribolova,
41. Stvaranje poticajnog okruženja za trgovačke, prerađivačke i ugostiteljske djelatnosti,
42. Druge aktivnosti koje doprinose ostvarivanje ciljeva utvrđenih Statutom.

(2) Udruga će navedene djelatnosti i aktivnosti ostvarivati na temelju vlastitog programa i planova rada, samostalno ili u suradnji s drugim fizičkim i pravnim osobama iz zemlje i inozemstva.

Članak 12.

Djelatnosti Udruge temeljiti će se i biti u suglasnosti s usvojenim nacionalnim, županijskim, gradskim i općinskim strategijama i programima razvitka te propisima i zakonima Republike Hrvatske.

Članak 13.

(1) Radi ostvarivanja ciljeva Udruga će, sukladno posebnim propisima, obavljati i gospodarske djelatnosti, vodeći računa o Statutu i zakonu.

(2) Ciljevi se ostvaruju sljedećim gospodarskim djelatnostima Udruge:

1. Izdavanje i prodaja vlastitih tiskanih i elektroničkih publikacija (stručnih, znanstvenih, popularnih), edukacijskih materijala (brošura, letaka, i dr.), kao i multimedijских uradaka iz područja djelovanja Udruge u skladu s posebnim propisima,
2. Organizacija formalne i neformalne edukacije,
3. Organizacija seminara, savjetovanja, obuke, studijskih putovanja, javnih tribina, radionica, sajmovi, izložbi i kampanja iz područja djelovanja Udruge,
4. Označavanje robnom markom (brendiranje) proizvoda ribarstva iz malog priobalnog ribolova,
5. Razvijanje ribolovnog turizma na području svoga djelovanja,
6. Pružanje oglasnog prostora članovima Udruge,
7. Druge gospodarske aktivnosti u skladu s zakonom, Statutom i drugim aktima Udruge.

(3) O obliku i načinu obavljanja gospodarskih djelatnosti odlučuje Skupština na prijedlog Upravnog odbora.

Članak 14.

Ciljane skupine Udruge s obzirom na članstvo i/ili korisnike prema kojima je udruga usmjerena uključuju poljoprivrednike i ribare, male i srednje poduzetnike, poslovne organizacije, građane (opća populacija), regionalna, lokalna, državna i međunarodna samouprava, potrošače, turiste, odgojno-obrazovne ustanove, ruralno stanovništvo, volontere, udruge i građanske inicijative te potporne i strukovne organizacije (Hrvatska obrtnička komora, Hrvatska gospodarska komora, razvojne agencije, Lokalne akcijske grupe u ribarstvu i dr.).

IV.

JAVNOST RADA

Članak 15.

(1) Rad Udruge i njenih tijela je javan.

(2) Javnost rada ostvaruje se pravodobnim obavještavanjem svojih članova i drugih zainteresiranih tijela i organizacija odnosno javnosti s programima, odlukama, smjernicama i zaključcima Udruge te na druge načine utvrđene ovim Statutom.

(3) Obavještavanje o radu Udruge može se vršiti putem:

- Redovnih i posebnih izvješća i drugih obavještenja i odluka sa sjednica Skupštine i drugih tijela Udruge
- Javnih uvida u Statut i opće akte Udruge,
- Putem informacijsko-komunikacijskih tehnologija (internetske stranice, društvene mreže i dr.) Udruge,
- Putem glasila Udruge, ako ga Udruga izdaje,

- Povremeni obrada, analiza, studija i na druge prigodne načine,
- Po potrebi putem dnevnog i drugog tiska, radija, televizije i drugih sredstava javnog informiranja,
- Na drugi prikladan način.

(4) Sjednice tijela Udruge su javne, a sukladno poslovniku tijela mogu biti zatvorene za javnost kada to zahtijevaju interesi Udruge.

(5) Tijela Udruge mogu na sjednicama razmatrati akte i podatke označene kao poslovna tajna pri čemu su dužna upozoriti članove tijela na obvezu čuvanja tajne. Na sjednicama tijela na kojima se raspravlja o poslovnoj tajni javnost je isključena.

(6) Odluku o isključenju javnosti sa sjednice tijela Udruge donosi tijelo Udruge koje zasjeda.

Članak 16.

U Udruzi nije dozvoljen niti jedan vid diskriminacije (rasni, nacionalni, etnički, spolni, vjerski, politički i drugi) te sprječavanje sloboda i prava čovjeka i građanina.

V.

ČLANSTVO U UDRUZI TE PRAVA, OBVEZE I ODGOVORNOSTI ČLANOVA

Članak 17.

(1) Članstvo u Udruzi je dobrovoljno i može biti redovno, pridruženo i počasno.

(2) Učlanjenje u Udrugu obavlja se temeljem zahtjeva za članstvo.

(3) Pravnu osobu u radu Udruge zastupa za to ovlaštena osoba. Ovlaštena osoba može imati svog zamjenika, koji se bira istovremeno kao i ovlaštena osoba pravne osobe.

(4) Odluku o primanju u članstvo Udruge donosi Upravni odbor.

(5) Upravni odbor na mjesečnoj bazi provjerava primitak prijava za članstvo.

(6) Udruga vodi popis članova, za što je zadužena osoba opunomoćena za vođenje popisa članova, o čijem izboru i vremenu trajanja zaduženja odlučuje Skupština na prijedlog Upravnog odbora.

(7) Popis članova vodi se u elektroničkom obliku i obvezno sadrži podatke o imenu (nazivu) člana, osobnom identifikacijskom broju (OIB), datumu rođenja (osnivanja), komunikacijskim podacima, datumu pristupanja Udruzi, kategoriji članstva te datumu prestanka članstva u Udruzi, a može sadržavati i druge podatke. Sadržaj drugih korištenih podataka može se propisati pravilnikom ili drugim općim aktom Udruge.

(8) Popis članova vodi Tajnik Udruge i dostupan je na uvid svim članovima i nadležnim tijelima, na njihov zahtjev.

(9) Odluku o kategoriji članstva donosi Upravni odbor u skladu sa Statutom, pravilnikom ili drugim općim aktom Udruge.

(10) Odluku o visini članarine donosi Skupština na prijedlog Upravnog odbora.

Članak 18.

(1) Redovnim članom Udruge može postati svaka poslovno sposobna fizička osoba, odnosno državljanin Republike Hrvatske ili Republike Italije ili uredno registrirana pravna osoba sa

sjedištem u Republici Hrvatskoj ili Republici Italiji, koja je ovlaštenik povlastice koja pripada segmentu malog priobalnog ribolova, odnosno, u koju nisu upisani povlačni ribolovni alati te koja prihvaća Statut Udruge.

(2) Ako je fizička i/ili pravna osoba ovlaštenik više povlastica, tada sve povlastice moraju pripadati segmentu malog priobalnog ribolova.

(3) Iznimno od stavka 2. ovog članka i članka 1. stavka 4. ovog Statuta, Upravni odbor može odlučiti primiti u članstvo i ribare koji uz pasivne alate koriste i povlačne ribolovne alate i obavljaju ribolov plovilima čija duljina preko svega manje od dvanaest (12) metara, ukoliko aktivno djeluju na području poboljšanja uvjeta u sektoru malog priobalnog ribolova i istaknuli su se u promicanju vrijednosti načina ribolova u sektoru malog priobalnog ribolova.

(4) Zahtjev za redovno članstvo u Udruzi podnosi se putem pristupnice i pismene Odluke o pristupanju.

(5) Odluku o primanju u redovno članstvo donosi Upravni odbor.

(6) Zahtjev za članstvo podnosi i predstavnike pravnih osoba u članstvo u tijelima Udruge imenuje osoba ovlaštena za zastupanje pravne osobe.

(7) U slučaju promjene osobe koja će predstavljati pravnu osobu, ista je dužna o tome pisanim putem obavijestiti Upravni odbor Udruge u roku od petnaest (15) dana od dana nastale promjene.

(8) Redovni članovi Udruge imaju pravo sudjelovati u radu Udruge i tijela Udruge, pravo birati i biti birani u tijela Udruge i pravo odlučivati u tijelima Udruge.

(9) Redovni članovi Udruge obvezni su plaćati članarinu.

Članak 19.

(1) Pridruženim članom Udruge može postati svaka poslovno sposobna fizička osoba i uredno registrirana pravna osoba koja prihvaća Statut Udruge i koja se želi povremenu uključiti u rad Udruge i sudjelovati u realizaciji pojedinih djelatnosti.

(2) Zahtjev za pridruženo članstvo u Udruzi podnosi se putem pristupnice i pismene Odluke o pristupanju.

(3) Odluku o primanju u pridruženo članstvo donosi Upravni odbor.

(4) Pridruženi članovi Udruge imaju pravo sudjelovati u radu Udruge, ali nemaju pravo birati i biti birani u tijela Udruge niti pravo odlučivati u tijelima Udruge.

(5) Pridruženi članovi Udruge nisu obvezni plaćati članarinu.

Članak 20.

(1) Počasnim članovima Udruge mogu postati pravne i fizičke osobe posebno zaslužne za rad i razvoj Udruge.

(2) Odluku o proglašenju počasnog člana donosi Skupština na prijedlog Upravnog odbora ili na prijedlog dvadeset (20%) posto članova Skupštine.

(3) Počasni članovi imaju pravo sudjelovati u radu Udruge, ali nemaju pravo birati i biti birani u tijela Udruge niti pravo odlučivati u tijelima Udruge.

(4) Počasni članovi Udruge nisu obvezni plaćati članarinu.

Članak 21.

(1) Prava svih članova Udruge su:

- Doprinostiti ostvarivanju ciljeva Udruge sukladno mogućnostima,
- Aktivno sudjelovati u svim aktivnostima i djelatnostima Udruge sukladno svojoj stručnosti i interesu,
- Sudjelovati u radu udruge i radu tijela Udruge,
- Biti informirani o radu Udruge,
- Imati uvid u odluke tijela Udruge,
- Predlagati nove aktivnosti, djelatnosti programe i projekte Udruge,
- Iznositi mišljenja, prijedloge i kritike.

(2) Obveze svih članova Udruge su:

- Poštivati Statut Udruge i odluke njenih tijela upravljanja,
- Dosljedno izvršavati preuzete obveze u radu Udruge,
- Sudjelovati u radu tijela Udruge,
- Pridržavati se usvojenih nacionalnih i međunarodnih propisa i standarda,
- Aktivno sudjelovati, u skladu sa svojim mogućnostima, u djelatnostima koje organizira Udruga,
- Promovirati aktivnosti Udruge,
- Čuvanje i podizanje ugleda Udruge,
- Davanje prijedloga, mišljenja i primjedba na rad Udruge i njenih tijela,
- Uvažavati i poštivati ostale članove Udruge i njihove različitosti.

(3) Član Udruge nije ovlašten bez prethodnog odobrenja Upravnog odbora:

- samoinicijativno i samostalno istupati u ime Udruge,
- samostalno i samoinicijativno pokretati i povoditi djelatnosti i aktivnosti u ime Udruge.

Članak 22.

Članstvo u udruzi prestaje u slijedećim slučajevima:

- Istupanjem,
- Isključenjem,
- Smrću/prestankom postojanja člana,
- Neplaćanjem članarine,
- Prestankom postojanja Udruge.

Članak 23.

(1) Svaki član Udruge može dobrovoljno istupiti iz članstva ispunjavanjem svih dospjelih obveza i podnošenjem pisane izjave o istupanju Upravnom odboru Udruge.

(2) Odluka o pravu člana koji istupa ili je isključen iz članstva u Udruzi, na povrat članarine, na udio u imovini Udruge ili bilo kakvih novčanih potraživanja od Udruge, donosi se u svakom konkretnom slučaju.

(3) Odluku o istupanju člana iz članstva u Udruzi te o pravima na povrat članarine, na udio u imovini Udruge ili bilo kakvih novčanih potraživanja od Udruge, donosi Upravni odbor.

Članak 24.

Član može biti isključen u sljedećim slučajevima:

- gruba povreda odredbi ovog Statuta, drugih akata Udruge te zakona,
- zloupotreba svojeg članstva i naziva Udruge,
- zloupotreba ovlasti i položaja te korištenje djelatnosti Udruge za vlastitu političku i gospodarsku promidžbu ili promidžbu bilo koje političke stranke,
- ugrožavanje interesa Udruge, narušavanje ugleda te izazivanje materijalne štete Udruzi i njenim članovima,
- neplaćanje članarine u razdoblju duljem od godine dana od roka za plaćanje.

Članak 25.

(1) Ukoliko član Udruge koji je obvezan na plaćanje bez opravdanog razloga istu ne uplati u roku od godine dana od roka uplate članarine za tekuću godinu, Upravni odbor donosi odluku o prestanku članstva.

(2) O opravdanosti razloga neplaćanja članarine odlučuje Upravni odbor.

Članak 26.

(1) Članovima Udruge može se izreći stegovna mjera u obliku pisane opomene ili isključenja iz Udruge.

(2) Stegovni postupak može uz obrazloženje pokrenuti bilo koji član Udruge.

(3) Odluku o stegovnim mjerama protiv članova donosi Upravni odbor većinom glasova.

(4) Protiv odluke o stegovnoj mjeri može se izjaviti žalba Skupštini u roku od 8 (osam) dana od dana primitka odluke. Žalba odlaže isključenje.

(5) Skupština preispituje stegovnu mjeru i odlučuje o žalbi u roku od 30 (trideset) dana od dana njezinog zaprimanja.

(6) Odluka Skupštine je konačna i donosi se dvotrećinskom (2/3) većinom nazočnih članova Skupštine.

VI.

UDRUŽIVANJE I USTROJSTVENI OBLICI UDRUGE

Članak 27.

(1) Udruga se može udruživati i učlanjivati u domaće i međunarodne saveze, zajednice, mreže, koordinacije ili druge oblike udruživanja, neovisno o području svoga djelovanja te ukoliko je to u interesu Udruge.

(2) Odluku o udruživanju i učlanjivanju donosi Skupština na prijedlog Upravnog odbora.

(3) Udruga može surađivati i sudjelovati u zajedničkim aktivnostima sa srodnim udruženjima te organizacijama i institucijama na nacionalnoj i međunarodnoj razini radi ostvarivanja ciljeva Udruge.

Članak 28.

- (1) Udruga može osnovati ustrojstvene oblike (podružnice, ogranci, klubovi i dr.) u drugim gradovima na području Republike Hrvatske i Republike Italije.
- (2) Podružnice se osnivaju radi ostvarenja ciljeva, poboljšanja rada te učinkovitijeg djelovanja i funkcioniranja Udruge.
- (3) Odluku o osnivanju i ukidanju podružnice na određenom području donosi Upravni odbor. Odluku o osnivanju podružnice Upravni odbor može donijeti u slučaju da se za to ukaže potreba. Upravni odbor imenuje osobu ili više njih ovlaštenih za predstavljanje ustrojstvenog oblika i definira način rada u skladu s Zakonom, Statutom i odlukama tijela Udruge. Način rada i područje djelatnosti ustrojstvenih oblika regulirat će se internim aktom koji donosi Upravni odbor.
- (4) Podružnice se u pravilu osnivaju po teritorijalnom principu bilo na županijskoj ili regionalnoj razini time da se za više teritorijalno bliskih županija može osnovati zajednička jedinstvena podružnica uz ispunjavanje drugih uvjeta iz ovog članka. Podružnice s teritorijalno bliskih područja mogu, radi ostvarivanja specifičnih interesa, kao i iz Statutom predviđenih razloga djelovati i putem koordinacije (regionalni princip). Pripadnost podružnica regionalnim područjima utvrdit će se posebnom odlukom Upravnog odbora Udruge.
- (5) Podružnice mogu imati pravnu osobnost ili biti podružnice bez pravne osobnosti. Odluku o pravnoj osobnosti ustrojstvenih oblika donosi Skupština na prijedlog Upravnog odbora.
- (6) Podružnica može imati pravnu osobnost ako podnese zahtjev o kojem odlučuje Skupština na prijedlog Upravnog odbora, a ukoliko je isto opravdano aktivnostima i djelatnostima koje Podružnica obavlja te ako imaju status podružnice najmanje dvije (2) godine i, u pravilu, ukoliko ima više od 30 redovnih članova.
- (7) Podružnica koja ima pravnu osobnost u cilju obavljanja djelatnosti može imati podračun.
- (8) Podružnica Udruge djeluje u skladu s odredbama ovog Statuta, a Podružnice koje imaju pravnu osobnost i u skladu s odredbama vlastitih Statuta koji moraju biti usklađeni s ovim Statutom.
- (9) Na podružnice koje imaju pravnu osobnost na odgovarajući način primjenjuju se odredbe Zakona o udrugama. Statut Podružnice koja ima pravnu osobnost odobrava Skupština na prijedlog Upravnog odbora.
- (10) U cilju ostvarivanja ciljeva i obavljanja gospodarske djelatnosti, Udruga i njene podružnice koje imaju pravnu osobnost, mogu osnovati trgovačka društva sukladno Zakonu o trgovačkim društvima.

VII.

PREDSTAVLJANJE I ZASTUPANJE UDRUGE

Članak 29.

- (1) Osobe ovlaštene na zastupanje i predstavljanje Udruge su Predsjednik, Dopredsjednik i Tajnik Udruge.
- (2) Osobe iz st. 1. ovog članka zastupaju i predstavljaju Udrugu pojedinačno i samostalno.

(3) U slučaju odsutnosti Predsjednika, Dopredsjednika i Tajnika, Udrugu zastupa osoba opunomoćena na zastupanje.

(4) Osobe ovlaštene na zastupanje i predstavljanje Udruge:

- odgovaraju za zakonitost rada Udruge,
- vode poslove Udruge sukladno odlukama Skupštine i Upravnog odbora, ako ovim Statutom nije drugačije propisano,
- podnose Skupštini prijedlog godišnjeg financijskog izvješća i prijedlog godišnjeg programa i financijskog plana,
- dostavljaju zapisnik s redovne sjednice Skupštine Udruge nadležnom upravnom tijelu u Istarskoj županiji,
- sklapaju ugovore i poduzimaju druge pravne radnje u ime i za račun Udruge,
- obavljaju i druge poslove sukladno zakonu, Statutu i aktima Udruge.

Članak 30.

(1) Redovni članovi Udruge upravljaju Udrugom neposredno na Skupštini te putem izabranih predstavnika u drugim tijelima Udruge.

(2) Tijela Udruge su Skupština, Upravni odbor, Predsjednik, Dopredsjednik i Tajnik.

(3) Osim Tijela iz stavka 2. ovog članka, Skupština, na prijedlog Upravnog odbora, može uspostaviti druga stalna ili povremena Tijela.

(4) Mandatno razdoblje za rad Upravnog odbora, Predsjednika, Dopredsjednika i Tajnika traje četiri (4) godine s mogućnošću ponovnog imenovanja.

(5) Kod prestanka mandata člana nekog tijela Udruge prije isteka redovitog mandatnog razdoblja, bez obzira na način prestanka, novi član tog tijela istu dužnost obavlja do kraja tekućeg mandatnog razdoblja člana na čije mjesto dolazi.

(6) U slučaju isteka mandata osobama ovlaštenima za zastupanje Udruge, sjednicu Skupštine ovlaštena je sazvati jedna trećina (1/3) članova upisanih u popis članova prije isteka mandata ili Predsjednik i Dopredsjednik Udruge, odnosno osoba opunomoćena na zastupanje koja je navedenu dužnost obavljala do isteka mandata.

VIII. TIJELA UDRUGE SKUPŠTINA Članak 31.

(1) Skupština je najviše tijelo upravljanja i odlučivanja Udruge.

(2) Skupštinu čine svi redovni članovi Udruge.

(3) Skupština zasjeda na sjednicama koje mogu biti redovne i izvanredne.

(4) Redovne sjednice Skupštine mogu biti izvještajno-programske i izborne.

(5) Skupštinom predsjedava Predsjednik Udruge, a u slučaju njegove spriječenosti Dopredsjednik Udruge.

(6) U odsutnosti Predsjednika i Dopredsjednika Udruge te opunomoćene osobe od strane Predsjednika ili Dopredsjednika Udruge, članovi Skupštine će na početku sjednice javnim glasovanje odrediti osobu koja će predsjedavati sjednicom.

- (7) Na početku sjednice članovi Skupštine biraju zapisničara i ovjervitelja zapisnika.
- (8) Sjednice Skupštine mogu se održavati fizičkim prisustvom na sjednicama i/ili elektroničkim putem (virtualni audio-vizualni prijenos u realnom vremenu, u daljnjem tekstu: video sjednica) te za određene slučajeve primjenom pisane procedure (elektronička pošta, fizička pošta). Primjenu glasovanja putem pisane procedure Skupština propisuje općim aktom Udruge.
- (9) Na sjednici Skupštine vodi se zapisnik koji se trajno čuva u arhivi Udruge.
- (10) Odluke i zaključci Skupštine objavljuju se obvezno na mrežnoj stranici Udruge i/ili glasilu udruge, a mogu se objaviti i posredstvom sredstava javnog priopćavanja.

Članak 32.

- (1) Redovne sjednice Skupštine saziva Predsjednik Udruge.
- (2) Svi članovi Skupštine moraju biti obaviješteni o mjestu i vremenu održavanja sjednice najmanje deset (10) radnih dana prije datuma održavanja sjednice, a dnevni red najmanje pet (5) radnih dana prije datuma održavanja sjednice.
- (3) Redovne izvještajne sjednice Skupštine održavaju se jednom godišnje, a u slučaju potrebe moguće ih je održati i više puta tijekom godine.
- (4) Redovne izborne sjednice Skupštine održavaju se svake četiri (4) godine.

Članak 33.

- (1) Izvanredna sjednica Skupštine održava se po potrebi i saziva je Predsjednik po vlastitom nahođenju ili na zahtjev Dopredsjednika ili Upravnog odbora Udruge odnosno na zahtjev najmanje jedne trećine (1/3) članova Skupštine Udruge, uz pisano obrazloženje razloga sazivanja i predloženi dnevni red.
- (2) Ako Predsjednik Udruge ne sazove izvanrednu Skupštinu na zahtjev ovlaštenih predlagatelja, u roku od trideset (30) dana od podnošenja zahtjeva, Skupštinu može sazvati ovlašteni predlagatelj, pozivom koji mora sadržavati podatke o razlogu sazivanja izvanredne sjednice, prijedlogu dnevnog reda te mjestu, danu i satu održavanja sjednice.
- (3) Sazivač izvanredne sjednice Skupštine dužan je organizirati održavanje sjednice i najmanje deset (10) radnih dana prije održavanja sjednice obavijestiti sve članove Skupštine o vremenu, mjestu i razlogu sazivanja izvanredne sjednice Skupštine.
- (4) Na izvanrednoj skupštini raspravlja se samo o pitanjima zbog kojih je sjednica sazvana.

Članak 34.

- (1) Skupština Udruge može punovažno odlučivati ukoliko je na sjednici Skupštine prisutna natpolovična većina svih članova Skupštine.
- (2) Ukoliko na sjednici Skupštine u zakazanom terminu nije prisutna većina iz st. 1. ovog članka, sazivatelj saziva novu Skupštinu u roku ne manjem od trideset (30) minuta, s time da tada Skupština Udruge može donositi pravovaljane odluke ukoliko je nazočno najmanje jedna trećina (1/3) članova Skupštine Udruge.
- (3) Skupština donosi odluke natpolovičnom većinom glasova prisutnih članova. Primjenu glasovanja putem pisane procedure Skupština propisuje općim aktom Udruge.

(4) Odluke Skupštine u pravilu se donose javnim glasovanjem izuzev ako Skupština odluči da se o pojedinim pitanjima odlučuje tajnim glasovanjem. Pitanja tajnog glasovanja Skupštine uređuju se Poslovníkom o redu Skupštine.

(5) Odluke Skupštine obvezuju tijela Udruge i sve članove na njihovo provođenje.

Članak 35.

Skupština Udruge nadležna je za obavljanje sljedećih poslova:

1. Usvaja Statut i druge opće akte Udruge te njihove izmjene i dopune na prijedlog Upravnog odbora,
2. Bira i razrješava članove Upravnog odbora, Predsjednika, Dopredsjednika, Likvidatora i članove drugih tijela koja je osnovala,
3. Usvaja plan rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu,
4. Usvaja godišnje financijsko izvješće,
5. Donosi odluku o statusnim promjenama Udruge,
6. Odlučuje o visini godišnje članarine na prijedlog Upravnog odbora,
7. Potvrđuje primanje u članstvo Udruge počasnih članova,
8. Utvrđuje politiku razvitka Udruge,
9. Odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine Udruge,
10. Donosi poslovnik Skupštine,
11. Donosi Pravilnik o poslovnoj tajni u Udruzi,
12. Usvaja druge akte i odluke vezane za rad Udruge,
13. Odlučuje o osnivanju podružnica i drugih ustrojstvenih oblike na prijedlog Upravnog odbora,
14. Odlučuje o udruživanju u domaće i međunarodne saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja na prijedlog Upravnog odbora,
15. Odlučuje o žalbama članova na odluke o isključenju iz Udruge,
16. Odlučuje o drugim pitanjima za koja Statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela Udruge,
17. Obavlja i druge poslove određene zakonom ili Statutom.

PREDSJEDNIK UDRUGE

Članak 36.

(1) Predsjednik Udruge je osoba ovlaštena za zastupanje Udruge, koja rukovodi radom Udruge u skladu sa zakonom, Statutom i općim aktima udruge te odlukama Skupštine i Upravnog odbora.

(2) Predsjednik Udruge zastupa i predstavlja Udruhu pojedinačno i samostalno.

(3) U slučaju odsutnosti ili spriječenosti Predsjednika Udruge, zamjenjuje ga Dopredsjednik ili osoba kojoj Predsjednik udruge daje posebnu punomoć za obavljanje određenih radnji.

(4) Predsjednik Udruge ujedno je i predsjednik Upravnog odbora i Skupštine Udruge.

Članak 37.

- (1) Predsjednika udruge bira Skupština u pravilu tajnim glasovanjem, osim ako Skupština ne odluči da se o kandidatu za predsjednika Udruge glasuje javno.
- (2) Kandidat za Predsjednika Udruge mora biti član Skupštine.
- (3) Predsjednik Udruge postaje kandidat koji dobije natpolovičnu većinu glasova prisutnih članova Skupštine, a ukoliko niti jedan kandidat ne dobije potrebnu većinu, u ponovni izbor ulaze dva kandidata koja su dobila najveći broj glasova pri čemu Predsjednik Udruge postaje član koji osvoji više glasova.

Članak 38.

- (1) Mandat Predsjednika Udruge traje četiri (4) godine.
- (2) U godini isteka važećeg mandata Predsjednik na vrijeme saziva izvanrednu sjednicu Skupštine na kojoj se bira Predsjednik Udruge.
- (3) Ista osoba može biti ponovno birana na dužnost Predsjednika Udruge.

Članak 39.

- (1) Predsjednik Udruge za svoj rad odgovara Skupštini.
- (2) Skupština je ovlaštena razriješiti Predsjednika Udruge u slučaju dugotrajne bolesti, ili dulje nemogućnosti sudjelovanja u radu, težeg kršenja odredbi ovog Statuta te općih akata Udruge, teških kaznenih djela, smrti.
- (3) Odluku o razrješenju Predsjednika Udruge Skupština donosi natpolovičnom većinom članova Skupštine na zahtjev najmanje jedne trećine (1/3) članova Skupštine Udruge, uz pisano obrazloženje.

Članak 40.

Predsjednik Udruge:

1. Zastupa i predstavlja Udrugu,
2. Odgovara za zakonitost rada Udruge,
3. Organizira i koordinira rad Udruge,
4. Član je Skupštine i Upravnog odbora Udruge,
5. Saziva, organizira i vodi sjednice Skupštine i predsjedava radom Skupštine,
6. Saziva, organizira i vodi sjednice Upravnog odbora i rukovodi radom Upravnog odbora Udruge,
7. Vodi poslove Udruge u skladu sa zakonom, Statutom i općim aktima Udruge te odlukama Skupštine i Upravnog odbora,
8. Podnosi Skupštini izvještaj o radu Upravnog odbora Udruge,
9. Odgovara pred Skupštinom za rad Upravnog odbora Udruge,

10. Odgovara za podnošenje Skupštini prijedloga godišnjeg financijskog izvješća i izvješća o radu za prethodnu kalendarsku godinu,
11. Sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun Udruge,
12. Odgovara za financijsko poslovanje Udruge,
13. Odgovara za imovinu Udruge,
14. Zajedno s članovima Upravnog odbora utvrđuje plan rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu koja se podnosi Skupštini na razmatranje i usvajanje,
15. Brine o izvršenju usvojenog plana rada i provedbi odluka Skupštine i Upravnog odbora,
16. Donosi odluke o zasnivanu i prekidu radnog odnosa unutar udruge te o plaćama i eventualnim drugim materijalnim davanjima vezanima uz radni odnos,
17. Donosi odluke o zasnivanju i prekidu volonterskog rada unutar Udruge te naknadama za iste,
18. Donosi odluke o zasnivanju i prekidu odnosa stručnog osposobljavanja i drugih pripravničkih odnosa,
19. Brine o upoznavanju javnosti i tijela Udruge s radom Udruge,
20. Potpisuje odluke koje donose Skupština i Upravni odbor Udruge,
21. Odlučuje o osnivanju stručnih radnih tijela i povjerenstava te o imenovanju i razrješenju njihovih članova.
22. Obavlja i druge poslove određene Statutom Udruge.

DOPREDSJEDNIK UDRUGE

Članak 41.

(1) Dopredsjednik Udruge zastupa Udrugu, pomaže Predsjedniku u njegovu radu, mijenja ga u rukovođenju Udruge u slučaju spriječenosti, odsutnosti ili sukoba interesa te obavlja i druge poslove Udruge u skladu sa zakonom, Statutom i općim aktima Udruge i poslove koje mu povjere Predsjednik, Skupština ili Upravni odbor Udruge.

(2) Odredbe ovog Statuta o izboru, mandatu, dužnostima i odgovornosti Predsjednika na odgovarajući se način primjenjuju na Dopredsjednika Udruge.

TAJNIK UDRUGE

Članak 42.

(1) Tajnik Udruge je osoba ovlaštena za zastupanje i predstavljanje Udruge, koja obavlja stručno-administrativne poslove u Udruzi u skladu sa zakonom, Statutom i općim aktima Udruge te odlukama Skupštine i Upravnog odbora.

(2) U slučaju odsutnosti ili spriječenosti Tajnika Udruge, zamjenjuje ga osoba kojoj Predsjednik udruge daje punomoć za obavljanje određenih radnji.

Članak 43.

(1) Tajnika Udruge bira Upravni odbor u pravilu tajnim glasovanjem, osim ako Upravni odbor ne odluči da se o kandidatu za tajnika Udruge glasuje javno.

(2) Kandidat za Tajnika Udruge ne mora biti član Skupštine.

(3) Tajnik Udruge postaje kandidat koji dobije natpolovičnu većinu glasova prisutnih članova Upravnog odbora, a ukoliko niti jedan kandidat ne dobije potrebnu većinu, u ponovni izbor ulaze dva kandidata koja su dobila najveći broj glasova pri čemu Tajnik Udruge postaje član koji osvoji više glasova.

Članak 44.

- (1) Mandat Tajnika Udruge traje četiri (4) godine.
- (2) U godini isteka važećeg mandata Predsjednik na vrijeme saziva sjednicu Upravnog odbora na kojoj se bira Tajnik Udruge.
- (3) Ista osoba može biti ponovno birana na dužnost Tajnika Udruge.
- (4) Tajnik svoju funkciju može obavljati i profesionalno.

Članak 45.

- (1) Tajnik Udruge za svoj rad odgovara Upravnom odboru.
- (2) Upravni odbor ovlašten je razriješiti Tajnika Udruge u slučaju dugotrajne bolesti, ili dulje nemogućnosti sudjelovanja u radu, težeg kršenja odredbi ovog Statuta te općih akata Udruge, teških kaznenih djela, smrti.
- (3) Odluku o razrješenju Tajnik Udruge Upravni odbor donosi natpolovičnom većinom prisutnih glasova Upravnog odbora

Članak 46.

Tajnik Udruge nadležan je za obavljanje sljedećih poslova:

1. Zastupa i predstavlja Udrugu,
2. Vođenje administrativno-tehničkih poslova Udruge u skladu sa zakonom, Statutom i općim aktima Udruge te odlukama Skupštine i Upravnog odbora,
3. Praćenje zakona i propisa koji su vezani za rad Udruge,
4. Priprema i izrada općih akata Udruge,
5. Vođenje zapisnika tijela Udruge te dostavljanje istih Predsjedniku i nadležnim tijelima Udruge,
6. Vođenje arhive Udruge,
7. Vođenje registra, odnosno evidencije popisa članova,
8. Briga o funkcioniranju ureda Udruge,
9. Utvrđivanje prijedloga plana rada i financijskog plana za sljedeću kalendarsku godinu koji se predlaže Predsjedniku Udruge i Upravnom odboru,
10. Izvršavanje financijskog plana i raspolaganje planiranim sredstvima pri čemu mora brinuti o namjeni i pravilnostima korištenja tih sredstava,
11. Izvršavanje usvojenog plana rada i provedbi odluka Skupštine i Upravnog odbora,
12. Podnošenje Skupštini prijedloga godišnjeg financijskog izvješća,
13. Sklapanje ugovora i poduzimanje drugih pravnih radnji u ime i za račun Udruge,
14. Obavlja i druge poslova određene Statutom Udruge ili poslove za koje ga ovlaste Predsjednik i druga tijela Udruge.

UPRAVNI ODBOR

Članak 47.

- (1) Upravni odbor upravljačko je tijelo Udruge koje upravlja radom udruge između dvije sjednice Skupštine.
- (2) Upravni odbor broji ukupno devet (9) članova i to Predsjednika i Dopredsjednika Udruge, i sedam (7) redovitih članova Udruge, biranih od strane Skupštine, čiji mandat traje četiri (4) godine, uz mogućnost ponovnog izbora.
- (3) Članove Upravnog odbora bira Skupština u pravilu tajnim glasovanjem, osim ukoliko Skupština ne odluči da se glasuje javno.
- (4) Dužnost Predsjednika Upravnog odbora obnaša Predsjednik Udruge.
- (5) Predsjednik Udruge član je Upravnog odbora po položaju.
- (6) Članovi Upravnog odbora biraju se iz reda članova Skupštine.
- (7) Članovi Upravnog odbora postaju kandidati koji dobiju najviše glasova, a ukoliko postoje dva ili više kandidata s istim brojem glasova na granici ulaska, oni ulaze u ponovni izbor sve dok se ne dobije potreban broj članova Upravnog odbora.

Članak 48.

- (1) Članovi Upravnog odbora za svoj rad odgovaraju Skupštini.
- (2) Skupština ima ovlast razriješiti članove Upravnog odbora koji ne izvršavaju Statutom utvrđene obveze ili ih ne izvršavaju na zadovoljavajući način, članove koji svojim radom štete ugledu Udruge i članove koji grubo prekorače ovlaštenja ili nesavjesnim postupanjem prouzroče znatniju materijalnu štetu Udruzi.
- (3) Skupština odluku o razrješenju članova Upravnog odbora donosi natpolovičnom većinom prisutnih članova Skupštine.
- (4) Prijedlog za opoziv pojedinih ili svih članova Upravnog odbora može podnijeti najmanje jedna trećina (1/3) članova Skupštine i to u pisanom obliku s obrazloženjem.
- (5) Predsjednik Udruge obavezan je sazvati Skupštinu u roku od trideset (30) dana od dana podnošenja zahtjeva za opoziv. Na istoj sjednici na kojoj se odlučuje o opozivu Skupština bira novog člana Upravnog odbora čiji mandat teče do isteka mandata prethodnog člana.
- (6) Ukoliko Predsjednik u roku od trideset (30) dana od dana podnošenja zahtjeva za opoziv bez obrazloženog razloga ne sazove Skupštinu, Skupštinu je ovlaštena sazvati jedna trećina (1/3) redovnih članova Udruge.
- (7) Ukoliko se predlaže opoziv Predsjednika Udruge, Skupštinu saziva jedna trećina (1/3) redovnih članova Udruge.

Članak 49.

- (1) Upravni odbor radi na sjednicama.
- (2) Članovi Upravnog odbora moraju biti obaviješteni o vremenu i mjestu održavanja sjednice Upravnog odbora najmanje četiri (4) dana prije održavanja sjednice.
- (3) Sjednice Upravnog odbora mogu se održavati fizičkim prisustvom na sjednicama i/ili elektroničkim putem (video sjednica) te za određene slučajeve primjene pisane procedure, pri

čemu je za održavanje sjednice potrebno očitovanje natpolovične većine ukupnog broja članova Upravnog odbora. Primjenu glasovanja putem pisane procedure Upravni odbor propisuje u poslovniku Upravnog odbora.

(4) Sjednice Upravnog odbora saziva, organizira i vodi Predsjednik Udruge, a u slučaju njegove spriječenosti Dopredsjednik Udruge ili osoba koju Predsjednik Udruge ovlasti.

(5) Predsjednik Udruge dužan je sazvati sjednicu i na zahtjev jedne trećine (1/3) članova Upravnog odbora.

(6) Sjednice Upravnog odbora održavaju se prema potrebi, a najmanje dva puta godišnje.

(7) Na sjednici Upravnog odbora vodi se Zapisnik koji se trajno čuva u arhivi Udruge.

(8) Upravni odbor može punovažno odlučivati ako je na sjednici nazočna natpolovična većina članova Upravnog odbora.

(9) Upravni odbor odlučuje natpolovičnom većinom prisutnih članova Upravnog odbora.

(10) Odluke Upravnog odbora u pravilu se donose javnim glasovanjem izuzev ako Upravni odbor odluči da se o pojedinim pitanjima odlučuje tajnim glasovanjem.

Članak 50.

Upravni odbor Udruge nadležan je za obavljanje sljedećih poslova:

1. Provodi odluke Skupštine i drugih tijela Udruge,
2. Vodi aktivnosti Udruge između dvije sjednice Skupštine,
3. Izrađuje prijedlog plana rada i financijskog plana za sljedeću kalendarsku godinu i prijedlog izvješća o radu za prethodnu kalendarsku godinu,
4. Izrađuje godišnje financijsko izvješće,
5. Izvršava financijski plan i raspoložive planiranim sredstvima vodeći brigu o namjeni i pravilnosti korištenja sredstava,
6. Usklađuje rad članova Udruge i organizira djelovanje Udruge u cjelini,
7. Organizira i usklađuje suradnju s drugim organizacijama,
8. Predlaže Statut udruge i njegove izmjene i dopune,
9. Predlaže Skupštini visinu godišnje članarine,
10. Donosi odluku o angažmanu vanjskog stručnjaka,
11. Predlaže Skupštini udruživanje u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja,
12. Bira i razrješuje Tajnika Udruge,
13. Odlučuje o obliku i/ili izgledu loga/znaka Udruge,
14. Odlučuje o visini naknade za angažman vanjskog stručnjaka,
15. Odlučuje o uključenju članova u redovno i pridruženo članstvo,
16. Odlučuje o rješavanju sporova i sukobu interesa unutar Udruge,
17. Odlučuje o stegovnoj odgovornosti članova u prvom stupnju,
18. Donosi poslovnik Upravnog odbora,
19. Usvaja razne dokumente, protokole i mjere za upravljanje biološkim resursima mora,
20. Usvaja druge opće i interne akte Udruge čije donošenje nije u nadležnosti Skupštine,
21. Odlučuje o osnivanju i imenuje članove stručnih radnih tijela i povjerenstava čije osnivanje i imenovanje nije u nadležnosti Skupštine,
22. Donosi ostale odluke važne za rad i funkcioniranje Udruge,

23. Obavlja druge zadatke koje mu povjeri Skupština i one koji Statutom nisu stavljeni u nadležnost drugih tijela Udruge.

VANJSKI STRUČNJAK

Članak 51.

- (1) Na prijedlog Upravnog odbora, Skupština može donijeti natpolovičnom većinom članova odluku o angažmanu vanjskog stručnjaka.
- (2) Vanjski stručnjak angažira se za svrhu obavljanja sljedećih poslova:
- koordiniranje izrade i prijava na različite projekte u sklopu provedbe mjera Operativnog programa namijenjenog za ribarstvo Republike Hrvatske te mjera drugih fondova Europske unije, koje mogu doprinijeti razvoju Udruge,
 - prijava i provođenje projekata financiranih ili sufinanciranih od strane lokalnih, regionalnih i nacionalnih tijela koji doprinose ostvarenju ciljeva Udruge,
 - obavljanje drugih poslova u skladu sa zakonom, Statutom i aktima Udruge.
- (3) Osim poslova navedenih u stavku 2. ovog članka, Vanjski stručnjak može se angažirati na poslovima iz članka 47. ovog Statuta.
- (4) Funkciju vanjskog stručnjaka može se obavljati uz financijsku naknadu o čemu odluku donosi Upravni odbor Udruge.

IX.

IMOVINA, NAČIN STJECANJA I RASPOLAGANJE IMOVINOM UDRUGE

Članak 52.

- (1) Imovinu Udruge čine novčana sredstva koja Udruga stekne uplatom članarina, dobrovoljnim prilozima i darovima, novčana sredstva koja Udruga stekne obavljanjem gospodarskih djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi, bespovratna financijska sredstva iz držanog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područje (regionalne) samouprave te fondova EU i/ili inozemnih izvora i druga novčana sredstva stečena u skladu sa zakonom, nepokretne i pokretne stvari Udruge i druga imovinska prava.
- (2) Imovinom Udruge raspolažu Predsjednik, Dopredsjednik i Upravni odbor, u skladu s odlukama, zaključcima i planovima Skupštine Udruge, isključivo za ostvarivanje ciljeva i obavljanje djelatnosti određenih Statutom udruge, u skladu sa zakonom.
- (3) Predsjednik i Dopredsjednik udruge mogu donositi odluke o raspolaganju financijskim sredstvima u svakom pojedinom slučaju, držeći se pri tome odluka i zaključaka Skupštine i Upravnog odbora.
- (4) Za evidenciju korištenja imovine Udruge odgovorni su Predsjednik i Dopredsjednik Udruge.
- (5) Financijsko i materijalno poslovanje Udruge obavlja se putem žiro-računa u skladu sa zakonskim propisima te se primjenjuju propisi koji se odnose na financijsko i materijalno poslovanje neprofitnih organizacija, a na temelju financijskog plana kojeg Upravni odbor udruge donosi za svaku kalendarsku godinu i kojeg prihvaća Skupština.

(6) Udruga vodi poslovne knjige i sastavlja financijska izvješća prema propisima kojima se uređuje način financijskog poslovanja i vođenja računovodstva neprofitnih organizacija.

Članak 53.

Programi i projekti te redovan rad Udruge financiraju se prihodima od:

1. Članarina,
2. Dobrovoljnih priloga i darova,
3. Sredstava stečenih obavljanjem djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi Udruge,
4. Dotacija iz državnog proračuna, proračuna jedinica lokalne i regionalne samouprave te fondova i/ili inozemnih izvora, s posebnim naglaskom na sredstva EU,
5. Različitih imovinskih prava,
6. Drugih izvora prihoda sukladno zakonu.

Članak 54.

- (1) Za svoje obveze Udruga odgovara svojom cjelokupnom imovinom.
- (2) Članovi Udruge i članovi njezinih tijela ne odgovaraju za obveze Udruge.
- (3) Nad udrugom se može provesti stečaj, sukladno zakonu.

Članak 55.

Udruga i osobe ovlaštene za zastupanje Udruge za štetu učinjenu u Udruzi ili udruge prema trećim osobama odgovaraju sukladno općim propisima o odgovornosti za štetu.

X.

NAČIN RJEŠAVANJA SPOROVA I SUKOBA INTERESA UNUTAR UDRUGE

Članak 56.

- (1) Članovi Udruge u svim poslovima od interesa i značaja za Udrugu moraju postupati časno, pošteno, savjesno, odgovorno i nepristrano, čuvajući vlastitu vjerodostojnost i vjerodostojnost Udruge.
- (2) U obavljanju djelatnosti Udruge članovi ne smiju svoj privatni interes stavljati iznad interesa Udruge.
- (3) U slučaju postojanja spora između članova Udruge koji otežava ili onemogućava rad Udruge te se ne može riješiti kroz postupke propisane ovim Statutom, članovi Udruge dužni su pokušati taj spor riješiti mirenjem.
- (4) Ako postupak mirenja ne uspije, članovi Udruge spor rješavaju pred nadležnim općinskim sudom.
- (5) Sukobom interesa smatra se situacija kada članovi Udruge u obavljanju svojih dužnosti u Udruzi dođu u situaciju da svojom odlukom ili drugim djelovanjem pogoduju sebi ili sebi bliskim osobama, društvenim skupinama i organizacijama, a na štetu interesa Udruge ili članova Udruge. O svakom sukobu interesa odlučuje se posebno.

(6) Ukoliko između članova Udruge dođe do spora ili sukoba interesa koji je vezan uz djelovanje Udruge, članovi će taj spor nastojati riješiti sporazumno, a ako u tome ne uspiju, nadležan je Upravni odbor.

(7) Upravni odbor će za rješavanje spora ili sukoba interesa imenovati vijeće od tri člana.

(8) Vijeće može o sporu i sukobu interesa odlučivati i po načelu pravičnosti.

(9) Vijeće će provesti postupak uz odgovarajuću primjenu odredaba Zakona o arbitraži, a postupak će se okončati pravorijekom vijeća koji prema strankama ima snagu pravomoćne sudske presude.

XI.

PRESTANAK RADA I LIKVIDACIJSKI POSTUPAK

Članak 57.

(1) Razlozi za prestanak djelovanja Udruge jesu:

1. Odluka Skupštine o prestanku Udruge donesena dvotrećinskom većinom svih članova Skupštine,
2. Pripajanje drugoj udruzi, spajanje s drugom udrugom, podjela udruge razdvajanjem,
3. Protek dvostruko više vremena od vremena predviđenog za održavanje redovne sjednice Skupštine, a ona nije održana,
4. Pravomoćna odluka suda o ukidanju Udruge,
5. Pokretanje stečajnog postupka,
6. Na zahtjev člana, ako je broj članova Udruge pao ispod broja osnivača potrebnog za osnivanje udruge sukladno zakonu, a Skupština Udruge u roku od godinu dana od nastupanja te činjenice nije donijelo odluku o prijemu novih članova.

(2) U slučaju iz stavka 1. točaka 1. i 5. ovog članka, likvidator je dužan nadležnom upravnom tijelu podnijeti zahtjev za upis prestanka djelovanja Udruge u registar udruga u roku od osam (8) dana od dana donošenja odluke o prestanku Udruge, odnosno pokretanja stečajnog postupka.

(3) Činjenice iz stavka 1. točaka 3. i 6. ovog članka po službenoj dužnosti ili na prijedlog osobe ovlaštene za zastupanje Udruge, nadležnog tijela Udruge, članova udruge ili drugih zainteresiranih fizičkih i pravnih osoba utvrđuje rješenjem nadležni ured.

(4) Na temelju pravomoćne odluke suda o ukidanju Udruge nadležni ured donosi rješenje o pokretanju likvidacijskog postupka.

Članak 58.

(1) U slučajevima utvrđenima zakonom provodi se postupak likvidacije.

(2) Nadležno upravno tijelo donosi rješenje o prestanku djelovanja i pokretanju likvidacijskog postupka, koje sadrži razloge za pokretanje postupka, osobno ime likvidatora i način provođenja likvidacijskog postupka te podatke o promjeni naziva Udruge.

(3) Pokretanjem postupka likvidacije prestaju ovlaštenja osoba ovlaštenih za zastupanje Udruge.

(4) Likvidator je dužan provesti likvidacijski postupak u roku od šezdeset (60) dana od dana primitka rješenja nadležnog ureda o otvaranju likvidacijskog postupka.

(5) U postupku likvidacije likvidator je dužan utvrditi stanje na poslovnom računu Udruge, knjigovodstveno stanje dugovanja i potraživanja, utvrditi ostalu imovinu Udruge te pribaviti iz službene evidencije Ministarstva financija – Porezne uprave potvrdu o nepostojanju duga s osnove javnih davanja. U slučaju da utvrdi da Udruga ima dugovanja, likvidator je dužan objaviti poziv vjerovnicima da prijave svoje tražbine prema Udruzi u roku od trideset (30) dana od dana objave poziva, a za eventualna potraživanja dužan je pozvati dužnike na plaćanje dugova u roku od trideset (30) dana. Preostalu imovinu likvidator će raspodijeliti u skladu s odredbom članka 57. ovog Statuta.

(6) Nakon raspodjele preostale imovine u skladu sa stavkom 5. ovog članka likvidator je dužan u roku od osam (8) dana od dana okončanja likvidacijskog postupka podnijeti nadležnom uredu završni račun i izvješće o provedenom likvidacijskom postupku.

(7) U slučaju da likvidator utvrdi da imovina Udruge nije dovoljna za namirenje obveza, dužan je u roku iz stavka 6. ovog članka o tome obavijestiti nadležni sud prema sjedištu Udruge radi pokretanja stečajnog postupka.

(8) Temeljem zaprimljenog izvješća o provedenom likvidacijskom postupku nadležni ured donosi rješenje o brisanju Udruge iz registra udruga Republike Hrvatske, osim ako su utvrđeni dugovi Udruge.

Članak 59.

(1) Likvidatora imenuje i opoziva Skupština Udruge na prijedlog Predsjednika/Upravnog odbora na neodređeni rok.

(2) Likvidator je fizička ili pravna osoba i ne mora biti član Udruge.

(3) Likvidator zastupa Udrugu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje udruge do okončanja postupka likvidacije i brisanja Udruge iz registra udruga.

(4) Likvidator mora raspolagati odgovarajućim stručnim znanjem kako bi mogao voditi brigu o raspodjeli imovine.

(5) Likvidator ima pravo na naknadu troškova za svoj rad u postupku likvidacije iz sredstava Udruge, u visini koju određuje Predsjednik/Upravni odbor nakon imenovanja likvidatora.

(6) Mandatno razdoblje za rad Likvidatora je neograničeno.

XII.

POSTUPAK S IMOVINOM U SLUČAJU PRESTANKA UDRUGE

Članak 60.

(1) U slučaju prestanka postojanja Udruge, imovina se, nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka, odlukom Skupštine Udruge predaje udruzi i/ili ustanovama s područje Udruge koje imaju iste ili slične statutarne ciljeve, a sjedište im je na zemljopisnom području djelovanja Udruge. U slučaju da takva udruga i/ili ustanova ne postoji, imovina se predaje jedinici regionalne samouprave na čijem se području nalazi sjedište Udruge.

(2) Udruga nema pravo imovinu Udruge dijeliti svojim osnivačima, članovima Udruge, osobama ovlaštenima za zastupanje, zaposlenima ili s njima povezanim osobama.

(3) Pod povezanim osobama smatraju se osobe koje su bračni ili izvanbračni drug, istospolni partner, srodnici po krvi u uspravnoj lozi, braća i sestre, skrbnik te posvojitelj, odnosno posvojenik te ostale fizičke i pravne osobe koje se prema drugim osnovama i okolnostima

opravdano mogu smatrati interesno povezanim s osnivačima, članovima udruge, osobama ovlaštenima za zastupanje i zaposlenima.

XIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 61.

- (1) Statut je osnovni opći akt Udruge.
- (2) Statut Udruge donosi Skupština većinom glasova ukupnog broja članova Skupštine Udruge nakon provedene rasprave.
- (3) Izmjene i dopune Statuta Skupštini može predložiti Upravni odbor ili najmanje jedna trećina (1/3) ukupnog broja članova Skupštine. Inicijativa za izmjene i dopune Statuta podnosi se u pisanom obliku Predsjedniku Udruge koji je prijedlog izmjena i dopuna dužan uvrstiti na dnevni red prve sljedeće sjednice Skupštine. Sve izmjene i dopune Statuta Skupština donosi nakon provedene rasprave, dvotrećinskom (2/3) većinom glasova nazočnih članova.

Članak 62.

- (1) Pravo tumačenja ovog Statuta ima Skupština Udruge.
- (2) Pravo tumačenja drugih akata Udruge ima tijelo Udruge koje je akt donijelo.
- (3) Ovaj Statut, kao i sve normativne akte udruge, potpisuje Predsjednik Udruge.

Članak 63.

- (1) Ovaj Statut stupa na snagu danom usvajanja na sjednici Skupštine Udruge, a primjenjuje se od dana upisa u Registar udruga Republike Hrvatske kod nadležnog upravnog tijela u Istarskoj županiji.
- (2) Za sva pitanja koja nisu uređena Statutom ili aktima Udruge, primjenjuju se odredbe Zakona o udrugama i drugih važećih i relevantnih zakona.

U Poreču, 23. studenog 2021. godine

Predsjednik Udruge
Kazimir Bogović

