

2014 - 2020 Interreg V-A
Italy - Croatia CBC Programme
Call for proposal 2019 Strategic

MARLESS (MARine Litter cross-border awarenESS and innovation actions)

Priority Axis: Environment and cultural heritage; Specific objective: 3.3 - Improve the environmental quality conditions of the sea and coastal area by use of sustainable and innovative technologies and approaches

4.3.2 Creation of 6 discussion tables in the 6 regions involved in the project

4.3 Coast agreement

WP 4

Version: FINAL
Distribution: PUBLIC
Date: 30.06.2023

PROJECT MARLESS

| | |
|----------------------|---|
| Work Package: | 4. Awareness raising and governance |
| Activity: | 4.3. Coast agreement |
| WP Leader: | PP10 Apulia Region |
| Deliverable: | D.4.3.2 Creation of 1 permanent discussion table in the Region of Veneto |

| | | | |
|-----------------------------|--|--------------|-------------------|
| Version: | FINAL | Date: | 30.06.2023 |
| Type: | Report | | |
| Availability: | Public | | |
| Responsible Partner: | PP11 – Veneto Region | | |
| Editor: | Serena Catullo (PP11 Veneto Region), IRENA PP9, DUNEA PP3 | | |

DISCLAIMER: This report reflects the project MARLESS views; the IT-HR Programme authorities are not liable for any use that may be made of the information contained therein.

CONTENT:

| | |
|--|----|
| 1. Introduction - 18 | |
| 2. ANNEX | 5 |
| 3. Introduction - Region of Istria | 17 |
| 4. Holding members of discussion table in the Region of Istria | 18 |
| 5. Participating members of discussion table in the Region of Istria | 19 |
| 6. Bari - Fiera del Levante | 22 |

1. Introduction

In order to facilitate the pathway towards the signing of a Veneto Coastal Contract, within the framework of the activities foreseen by the Convention between the Veneto Region and the “Conference of Mayors of Veneto Coast” Association, a technical-scientific collaboration has been formalised, aimed at the activation and implementation phases of the Veneto Coastal Contract process.

These activities were carried out mainly through participation in meetings organised by the Conference of Mayors of the Veneto Coast with public and private stakeholders from the environment and local economy sectors (tourism sector in particular).

At these meetings, the themes and outcomes of the MARLESS Project were communicated and the expert and local contributions of the participants were collected; a significant part of these contributions has been elaborated and used for the construction the Action Programme of the Veneto Coastal Contract.

The complexity of the issues addressed and the breadth of the territory involved led to the establishment of three Permanent Territorial Tables, aimed at guaranteeing continuity and stability to the local presidency and governance:

- Permanent Territorial Table dedicated to the "Relationship between tourism, the tertiary sector, logistics, infrastructures and services on the Veneto Coast".
- Permanent Territorial Table dedicated to the "Relationship between productive activities (agriculture, fishing and tourism), the environment, protection and adaptation to climate change" (MARLESS Project);
- Permanent Territorial Table dedicated to the "Relationship between work, welfare services and local development on the Veneto Coast".

2. ANNEX

The final report “*Report of the Technical-scientific collaboration aimed at the activation and implementation phases of the Veneto Coastal Contract process through Permanent Discussion Tables*” is attached.

Collaborazione tecnico-scientifica finalizzata al coordinamento e alla realizzazione di parte delle azioni WP4.2 e WP4.3 riferite al Progetto MARLESS “*MARine Litter cross-border awareNESS and innovation actions*” (Programma Interreg Italy-Croatia 2014-2020) e in generale alla continuazione e al completamento delle fasi di attivazione e di attuazione dell’iter di processo del *Contratto di Costa Veneta*.

Conferimento Incarico: Prot.54 del 06 aprile 2022 (CIG: Z1F35E7B36)

REPORT FINALE

30 GIUGNO 2023

a cura di: arch. PhD Laura Mosca

Il servizio di collaborazione tecnico scientifica oggetto di incarico (Prot.54 del 6 aprile 2022 - CIG: Z1F35E7B36) è finalizzato al coordinamento e alla realizzazione di parte delle azioni di progetto WP4.2 e WP4.3 3 riferite al Progetto MARLESS “*MARine Litter cross-border awareNESS and innovation actions*” (Programma Interreg Italy-Croatia 2014-2020) e in generale alla continuazione e progressivo completamento delle fasi di attivazione ed attuazione dell’iter di processo del *Contratto di Costa Veneta*.

Il presente *Report Finale* da riscontro alle attività svolte dal 1° novembre 2022 al 30 giugno 2023, che vanno a sommarsi a quelle già realizzate e riportate nel *Report Intermedio* al 31 ottobre 2022 trasmesso in data 2 dicembre 2022. Suddetta reportistica restituisce interamente il servizio di collaborazione tecnico scientifica oggetto di incarico.¹

Nello specifico dal 1° novembre 2022 al 30 giugno 2023 sono state svolte le attività di seguito riportate:

¹Si precisa che la conclusione dell'iter di processo che porterà alla sottoscrizione del *Contratto di Costa Veneta* sarà possibile solo a seguito della concertazione della Bozza del *Programma d'Azione* che potrà avvenire con le attività partecipative (*Tavoli Tematici*) collegate al *SUMMIT del MARE* programmato per ottobre 2023.

- attività di coordinamento delle azioni previste dal WP4.2 e indirizzate alla sensibilizzazione del settore turistico attraverso il coinvolgimento attivo dei gestori delle concessioni balneari nella valutazione, finalizzata anche alla gestione, del rifiuto spiaggiato, nonché tramite l'applicazione di misure di conservazione proposte sulla base dell'analisi dei risultati di monitoraggio della dispersione dei rifiuti marini in mare, oggetto del pacchetto di azioni WP3 del progetto medesimo. Tale attività, nel periodo considerato, si è svolta soprattutto attraverso la **partecipazione a riunioni organizzate dalla Conferenza dei Sindaci del Litorale Veneto con i portatori di interesse pubblici e privati afferenti ai settori ambiente ed economia locale** (settore turistico *in primis*) nell'ambito delle quali sono stati **comunicati i temi di lavoro e gli esiti in progress del Progetto MARLESS** ("MARine Litter cross-border awareNESS and innovation actions" Programma Interreg ItalyCroatia 2014-2020) e soprattutto sono stati **raccolti i contributi esperti e locali dei partecipanti agli incontri medesimi**. Una parte significativa di suddetti contributi è stata quindi elaborata ed utilizzata per la costruzione del *Programma d'Azione* del Contratto di Costa Veneta.

Fra le attività in questione è inoltre compresa la partecipazione a convegni e meeting in qualità di relatore, fra cui:

- 3 Aprile 2023, Convegno "*Voices and territories of the Wetland Contract as good practice of the participatory approach, for planning at the interface between land and sea*" HATCH Project's study visit in Italy (Programma Interreg ItalyCroatia 2014-2020) c/o Aula Tafuri in Palazzo Badoer – Venice. Intervento in presenza: *Coastline Contract as an integrated management model*;

- 8 Giugno 2023, Convegno “Verso la strategia regionale di adattamento ai cambiamenti climatici a partire dai risultati del progetto ADRIACLIM” (Programma Interreg ItalyCroatia 2014-2020) c/o Università IUAV di Venezia, Aula Magna Tolentini – Venezia. Intervento scritto: “La gestione del rischio climatico nella vision della Conferenza dei Sindaci della Costa Veneta: primi input dai tavoli permanenti”.

Un’importante attività svolta da aprile a giugno ha riguardato la partecipazione agli incontri della Conferenza dei Sindaci del Litorale Veneto, funzionale all’**organizzazione del SUMMIT del MARE edizione 2023 che si terrà a Chioggia e nel Delta del Po nel mese di ottobre**. In particolare sono state affinate le *Linee di Indirizzo Strategico* che avevano orientato la discussione dei n.10 Tavoli Tematici dell’edizione 2022 e calibrate sulla tematica prioritaria scelta, afferente allo sviluppo locale e alle risorse socio economiche che lo governano: **agricoltura, pesca e turismo**.

La realizzazione di parte delle attività previste dal pacchetto di azioni WP4.3 e indirizzate alla sottoscrizione del Contratto di Costa Veneta in coerenza, continuità e a completamento dell’iter di processo svolto (fase di ricerca preliminare e fase di preparazione), sulla base degli esiti maturati con le attività di “analisi e ascolto del territorio” (in particolare n.5 Tavoli Tematici 2018), nonché alla luce delle “azioni pilota” avviate con la progettualità medesima (Progetto MARLESS “MARine Litter cross border awareNESS and innovation actions” Programma Interreg ItalyCroatia 2014-2020, Progetto “Scenari evolutivi per il territorio costiero della Regione del Veneto afferente all’ambito d’azione del Contratto di Costa Veneta”; Progetto NORA “Sviluppo di strumenti a sostegno della governance partecipata degli usi del mare nel Comparto Marittimo di Chioggia” con riferimento all’Azione 5 B “Promuovere misure di governance partecipata per la gestione integrata dello spazio marittimo entro le 12 miglia nautiche” del Piano d’Azione del FLAG GAC Chioggia e Delta del Po, etc.) e tenuto conto di quanto emerso dai vari incontri del G20s.

In particolare, nel periodo in questione sono state svolte le attività di seguito riportate:

b) coordinamento del percorso partecipativo a livello locale attraverso attività laboratoriali e incontri con i portatori di interesse pubblici e privati operanti sui territori di fascia costiera della Regione del Veneto. Significativi sono stati gli **incontri con gli operatori della pesca e dell'acquacoltura, con gli operatori del turismo e i balneari, con il mondo della scuola e i giovani**. Tali incontri, hanno consentito di **raccogliere i contributi locali e di concertare gli stati di avanzamento del Programma d'Azione del Contratto di Costa Veneta, in corso di elaborazione**.

In attuazione di una delle "azioni pilota" previste per l'anno 2023 dalla *Carta della Costa Veneta Sostenibile* sottoscritta dalla Conferenza dei Sindaci del Litorale Veneto il 7 ottobre 2022 al Summit del Mare, nello specifico delle "azioni di coinvolgimento attivo e responsabile dei giovani e delle scuole e azioni di contrasto della povertà educativa", è stato avviato un **percorso educativo didattico per i giovani studenti degli Istituti Scolastici finalizzato alla conoscenza e alla diffusione dei 17 Obiettivi dello Sviluppo Sostenibile promossi dall'ONU attraverso l'Agenda 2030**. Tale percorso è stato individuato fra le azioni di sensibilizzazione del *Programma d'Azione* del Contratto di Costa Veneta. Sono stati quindi organizzati degli incontri aventi carattere laboratoriale, denominati "**Laboratori Costa Veneta 2030**", in collaborazione con alcuni Comuni della Conferenza dei Sindaci del Litorale Veneto (Comuni di Rosolina, Porto Tolle, Porto Viro e Cavallino Treponti), con ARPAV e in collegamento con il *Festival Nazionale dello Sviluppo Sostenibile* promosso dall'*Alleanza Italiana per lo Sviluppo Sostenibile (ASVIS)* edizione 2023. Tali Laboratori sono stati organizzati in un **primo momento di ascolto di contributi tecnici presentati da un team di esperti**

di ARPAV (durata 40 min.) e, dopo una breve pausa (durata 20 min.), **un secondo momento “GoGoals!” con attività ludico ricreative a valenza formativa** (durata 60 min.), finalizzate ad incoraggiare le giovani generazioni a plasmare il proprio futuro, riflettendo su comportamenti e consumi non sostenibili, nonché su come intervenire per attivare un cambiamento concreto, partendo ciascuno dal proprio quotidiano. Fra i contributi tecnici di ARPAV, il tema dei rifiuti e la presentazione del Progetto MARLESS.

I “*Laboratori Costa Veneta 2030*” si sono tenuti:

- 15-21 maggio 2023 nel Delta del Po, c/o Museo Regionale della Bonifica Ca’ Vendramin, nell’ambito della Settimana della Sostenibilità del Delta del Po #PoDeltaSWEEK 2023 con la collaborazione dei Comuni di Rosolina, Porto Tolle e Porto Viro e il coinvolgimento degli studenti di classe 1° media degli *Istituti* Comprensivi del Delta del Po.
- 1° giugno 2023 nel Comune di Cavallino Treporti, c/o Centro Sociale Sala Polivalente con la collaborazione dell’Assessorato all’Istruzione del Comune medesimo e la convocazione di una seduta straordinaria del Consiglio Comunale dei Ragazzi.

Gli altri incontri, fondamentali nella costruzione del *Programma d’Azione* del Contratto di Costa Veneta perché momenti di presentazione e concertazione delle azioni, sono di seguito elencati:

- 29 Dicembre 2022, Chioggia c/o Sala Lampadari Sede Municipale. Presentazione degli esiti del Progetto di Cooperazione Interterritoriale fra FLAG italiani denominato “TARTA-TUR 2 *Riconciliazione tra attività di pesca, acquacoltura e specie protette: valutazioni e linee guida per la soluzione di conflitti tra le attività ittiche e le specie Caretta caretta, Tursiops truncatus e specie ittiofaghe nell’Alto Adriatico*”, nell’ambito del quale è stato dedicato un *focus* al tema della **raccolta delle plastiche in mare da parte dei pescatori del Comparto Marittimo di Chioggia**. In particolare la discussione ha riguardato i sistemi di raccolta e di gestione dei rifiuti marini (con riferimento agli indirizzi operativi del Progetto MARLESS) e sono state valutate **possibili forme di accordo pubblico-privato per la raccolta e la gestione dei rifiuti marini, da inserire nel *Programma d’Azione* del Contratto di Costa Veneta**, a salvaguardia e tutela delle specie ittiche studiate nel TARTA-TUR 2.

- 29 Dicembre 2022, Porto Tolle c/o Sala Consiliare Sede Municipale. Presentazione degli esiti del Progetto di Cooperazione Interterritoriale fra FLAG italiani denominato “TARTA-TUR 2 *Riconciliazione tra attività di pesca, acquacoltura e specie protette: valutazioni e linee guida per la soluzione di conflitti tra le attività ittiche e le specie *Caretta caretta*, *Tursiops truncatus* e specie ittiofaghe nell’Alto Adriatico*”, nell’ambito del quale è stato dedicato un *focus* al tema della **raccolta delle plastiche in mare e nelle lagune del Delta del Po da parte dei pescatori del Comparto Marittimo del Delta del Po**. In particolare la discussione ha riguardato i sistemi di raccolta e di gestione dei rifiuti marini (con riferimento agli indirizzi operativi del Progetto MARLESS) e sono state valutate **possibili forme di accordo pubblico-privato per la raccolta e la gestione dei rifiuti marini, da inserire nel Programma d’Azione del Contratto di Costa Veneta**, a salvaguardia e tutela delle specie ittiche studiate nel TARTA-TUR 2.
- 13 Marzo 2023, Chioggia c/o Aula Magna Palazzo Grassi. Presentazione degli esiti del Progetto di Cooperazione Interterritoriale fra FLAG italiani denominato “BLUE COAST AGREEMENTS 2030. *Elaborazione di indirizzi strategici e sperimentazione di “azioni pilota” nei settori tradizionali ed emergenti della Blue Economy per lo sviluppo sostenibile delle aree costiere, in attuazione degli obiettivi dell’Agenda 2030 e attraverso lo strumento operativo del “Contratto di Costa”, nell’ambito del quale sono state presentate e discusse diverse “azioni pilota” riferite alla governance della costa e alla sperimentazione del modello concettuale del “Contratto di Costa Veneta” negli altri territori coinvolti nel progetto*. Sono state n.2 le “azioni pilota” proposte sul litorale veneto, assunte nel Programma d’Azione del Contratto di Costa Veneta: **“Costruzione di BLUE COMMUNITIES nei territori fra Chioggia e il Delta del Po per la sperimentazione della Mission Starfish 2030”** (soggetto attuatore il Flag Chioggia e Delta del Po) e **“Definizione locale della strategia EUSAIR”** (soggetto attuatore il Flag Veneziano).

In particolare, l’azione che interessa il Delta del Po sarà recepita nel *Programma d’Azione del Contratto di Costa Veneta* e realizzata tramite *Accordo di Comunità pubblico-privato*, parte del *Contratto di Costa Veneta medesimo*.

Tale azione prevede la **costruzione di una rete di operatori del settore della pesca e dell’acquacoltura, che sperimentano i temi dell’innovazione e della transizione ecologica in ambito marino e marittimo, perseguendo i cinque obiettivi della *Mission Starfish 2030* tra loro trasversali e complementari²**.

Suddetta sperimentazione consiste in una serie combinata di Sub-Azioni, oggetto della rete/accordo di comunità fra gli operatori, da realizzare nei territori fra Chioggia e Delta del Po nello specifico delle diverse realtà di pesca e acquacoltura presenti. Una delle Sub-Azioni

riguarda il tema della raccolta e gestione dei rifiuti marini e potrà capitalizzare gli esiti del Progetto MARLESS. Le Sub-Azioni sono di seguito elencate, con relativo riferimento all'*obiettivo Mission Starfish 2030* che perseguono:

Sub 1 – realizzazione di **attività di informazione, formazione e sensibilizzazione** presso le comunità locali, con coinvolgimento mirato degli operatori e dei giovani (*Obiettivo Mission "colmare le lacune che ancora esistono nella conoscenza dell'oceano e nella consapevolezza della sua importanza"*);

Sub 2 – elaborazione di **strategie e misure adattative per mitigare gli impatti dei cambiamenti climatici** sugli ecosistemi riferiti alle tre tipologie di acqua presenti nel territorio in canali e tratti terminali dei fiumi Adige e Po (acque dolci), in lagune, sacche e valli da pesca (acque di transizione) e nel mare Alto Adriatico (acque marino costiere). In particolare, rispetto a **quattro principali pressioni interagenti collegate al clima: temperatura in aumento, cambiamenti nei livelli dell'acqua e nei regimi di flusso, eccesso di sostanze nutrienti e intrusione salina**. Fra le strategie e misure di adattamento, il contrasto delle specie aliene es. il granchio blu. (*Obiettivo Mission "rigenerazione degli ecosistemi marini e di acqua dolce"*);

Sub 3 – realizzazione di **azioni di riduzione della dipendenza dai combustibili fossili accelerando il passaggio a fonti energetiche rinnovabili e a basse emissioni di CO₂**, in linea con il *Green Deal* e in coerenza la *Strategia dell'Unione europea per la biodiversità* (*Obiettivo Mission "riduzione a zero delle emissioni inquinanti"*);

²L'azione in generale è coerente poi con la strategia dell'Unione europea per la biodiversità che punta a proteggere entro il 2030 il 30% dei mari; e, con il pacchetto di misure per migliorare la sostenibilità e la resilienza del settore della pesca e dell'acquacoltura dell'UE presentato a febbraio 2023.

Sub 4 – **sperimentazione di studi/ricerche e capitalizzazione di progetti riguardanti la capacità di "sequestrare" e immagazzinare anidride carbonica da parte di cozze, vongole e ostriche**. Es. il **progetto "Molluschicoltura 4.0"** promosso dall'Associazione Mediterranea Acquacoltori (AMA), che considera il potenziale dei molluschi nel sequestro di anidride carbonica in quantità consistenti, come se fossero veri e propri giacimenti carbonatici. Il Green Deal assegna un ruolo chiave all'acquacoltura, riconoscendo le potenzialità del settore acquicolo dell'Unione considerato tra i settori economici più innovativi, sostenibili, con elevato potenziale tecnologico e possibilità di rispondere alle sfide del cambiamento climatico. E per le sue specifiche caratteristiche la molluschicoltura italiana può concorrere ad affrontare questa sfida poiché costituisce il comparto produttivo con la minor impronta ambientale, caratterizzata da un basso consumo di energia e, appunto, dall'azione di sequestro di CO₂, oltre a garantire un'ampia gamma di servizi ecosistemici, a cominciare dal mantenimento di habitat e biodiversità. La Sub azione nello specifico sperimenta anche forme di **acquacoltura di precisione** e ipotesi di **contabilizzazione dell'anidride carbonica sequestrata all'atmosfera da cozze, vongole ed ostriche in termini di crediti di carbonio**, portando il servizio ecosistemico prodotto in un

contesto di mercato (Pagamenti per i Servizi Ecosistemici – PES, (art.70 Legge n.221/2015). (Obiettivo Mission “*decarbonizzazione delle acque, marine, costiere e interne*”); Sub 5 – attività di supporto alla *governance* locale e al dialogo e cooperazione fra i diversi attori pubblici e privati che operano nella filiera ittica per condividere gli obiettivi da raggiungere ed eventuali adattamenti sul territorio fra Chioggia e Delta del Po. Tale Sub-azione è orientata anche a promuovere lo sviluppo delle competenze dei lavoratori del settore, a migliorare il contesto imprenditoriale anche in termini di opportunità di finanziamento e sensibilizzazione. (Obiettivo Mission “*rinnovamento del sistema di governance dell’oceano e delle acque*”).

15-21 Maggio 2023, c/o Museo Regionale della Bonifica Ca’ Vendramin a Taglio di Po e nell’ambito della Settimana della Sostenibilità del Delta del Po #PoDeltaSWEET 2023, si sono tenuti i Laboratori

c) supporto alla creazione di un Tavolo di Discussione Permanente, interdisciplinare ed intersettoriale, composto dai portatori di interesse, in relazione alle tematiche della gestione integrata dell’area costiera. Suddetto Tavolo di Discussione Permanente, data l’estensione del litorale veneto da San Michele al Tagliamento a Porto Tolle e soprattutto alla luce di quanto emerso dall’importante momento di concertazione dei n.10 Tavoli Tematici del Summit 2022³, oltre che per le diverse priorità ed emergenze di scala locale afferenti ai temi cardine dello sviluppo locale (agricoltura, pesca e turismo), si è optato per la costituzione di n.3 Tavoli Territoriali Permanenti ognuno dei quali ha avuto un proprio momento costitutivo e di avvio. Detti Tavoli Territoriali Permanenti, finalizzati a garantire continuità e stabilità al presidio locale e alla *governance*, si sono svolti come da programma a seguire:

- 18 Novembre 2022 a Caorle per la costituzione del *Tavolo Territoriale Permanente* dedicato al “*Rapporto fra turismo, terziario, logistica, infrastrutture e servizi della Costa Veneta*” con presentazione dello Studio del Prof. Feltrin “*I comuni della Costa Veneta nello sviluppo del Centro-nord Italia*”;
- 26 Gennaio 2023 a Rosolina per la costituzione del *Tavolo Territoriale Permanente* dedicato al “*Rapporto fra attività produttive (agricoltura, pesca e turismo), ambiente, difesa e adattamento ai cambiamenti climatici*” (Progetto MARLESS);
 - 9 Febbraio 2023 a Porto Tolle per un primo incontro del *Tavolo Territoriale Permanente* dedicato al “*Rapporto fra attività produttive (agricoltura, pesca e turismo), ambiente, difesa e adattamento ai cambiamenti climatici*” (Progetto MARLESS) con focus sul turismo balneare e presentazione degli esiti dello studio “*Spiagge Venete: che fare?*” a cura del Prof. Feltrin.

³I Tavoli Tematici del Summit del Mare 2022, sono di seguito riportati:

- Tavolo 1: Regolamento per ideazione, organizzazione e gestione di eventi ed iniziative pubbliche nel rispetto di tutti i parametri ambientali (Linea Strategica FORMAZIONE E COMPETENZA)

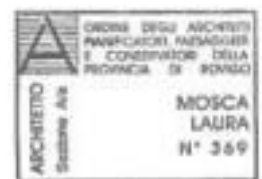
- Tavolo 2: Un progetto comune per una pista ciclabile che colleghi l'intero territorio della Costa Veneta (Linea Strategica DIVERSIFICAZIONE)
- Tavolo 3: Attività di salvaguardia ambientale delle zone costiere (Linea Strategica IDENTITA' E DISTINZIONE) •
- Tavolo 4: Trasporti ed energie da fonti rinnovabili per l'accoglienza e la ricettività (Linea Strategica INCLUSIONE)
- Tavolo 5: Competitività nel mercato globale (Linea Strategica PRODUTTIVITA')
- Tavolo 6: Rapporto tra turismo, terziario e logistica; (Linea Strategica ATTRATTIVITA')
- Tavolo 7: Infrastrutture e servizi della Costa (Linea Strategica SALUTE E BENESSERE)
- Tavolo 8: Blue Economy e gestione dei rifiuti marini e dei rifiuti spiaggiati ("azione pilota" Progetto MARLESS) (Linea Strategica ADATTAMENTO AI CAMBIAMENTI CLIMATICI E RESILIENZA DELLE COMUNITA' COSTIERE) • Tavolo 9: Difesa idraulica, sicurezza e pianificazione dello spazio marittimo ("azione pilota" Progetto MARLESS) (Linea Strategica DIFESA E SICUREZZA)
- Tavolo 10: Lavoro e giustizia sociale (Linea Strategica EQUITA' E GIUSTIZIA SOCIALE)

○ 28 Febbraio a Cavallino Treporti per la costituzione del *Tavolo Territoriale Permanente* dedicato al "*Rapporto lavoro, servizi welfare e sviluppo locale della Costa Veneta*" con approfondimento sugli scenari e i trend del turismo, per farsi trovare pronti alle sfide del futuro, a partire dagli esiti dello studio "Spiagge Venete: che fare?" a cura del Prof. Feltrin.

Il contributo esperto negli incontri suddetti è stato portato dalla Regione del Veneto ed ARPAV nel caso del *Tavolo Territoriale Permanente n.2*, dal prof. Paolo Feltrin⁴ per il *Tavolo Territoriale Permanente n.1* e il *Tavolo Territoriale Permanente n.3*.

Negli incontri sopra riportati e in generale in tutte le occasioni di lavoro riferite, oltre alle presentazioni in ppt e in alcuni casi alle interviste, sono stati prodotti materiali e documenti utili alla discussione e in generale all'avanzamento delle attività di progetto funzionali alla definizione del Programma d'Azione del Contratto di Costa Veneta, che sarà presentato in bozza nell'ambito del SUMMIT del MARE 2023 ad ottobre p.v., come da Conferenza Stampa del 23 maggio 2023.

Arch. PhD Laura Mosca



1. Introduction - Region of Istria

The action aims at strengthening territorial cohesion by creation of an inter-territorial discussion table where main objective is to share knowledge about marine litter problematic, finding solutions and planning of future creation of Coastal agreement in Region of Istria.

Table consist from holding members and participating members. Holding members are partners from project MARLESS that share project results and endorse future implementation of anti-marine litter measures and creation of Coastal agreement.

Participating members are entities that were involved in project activities and have decision-making power adopt Coastal agreement or are important actors in coastal/marine environment and their opinions need to be incorporate in the Agreement. Participating members are; local public authorities, local action groups, port authorities, utility companies, institutions for nature protection etc. There were involved trough bilateral meeting, and involvement in participation/organization of project events. Particularly important was their involvement in organization of beach cleaning and underwater cleaning actions where decision makers could from the first hand see how much is our coastal area polluted by marine litter, and were motivated to speed up planning and implementation of marine litter prevention measures.

2. Holding members of discussion table in the Region of Istria

| Holding members | | |
|-----------------|--|--|
| 1 | IRENA– Istrian Regional Energy Agency | <p>Tasked to disseminate project MARLESS results and achievement to decision-makers and target groups.</p> <p>Held bilateral meetings with all participating members to promote project MARLESS findings and to endorse future development of Coastal agreement and implementation of marine litter prevention measures.</p> <p>Organized multiple events and clean-up action where participating members were invited/participated.</p> |
| 2 | IRB CIM Rovinj | <p>One of the leading experts in the problematic of marine litter in Croatia. Had multiple discussion with decision makers where different marine litter prevention measures were promoted and discussed.</p> |
| 3 | Region of Istria - Administrative Department for Sustainable Development | <p>Promoted project MARLESS on regional level.</p> <p>Endorse creation of future Coastal agreement on regional level.</p> |

3. Participating members of discussion table in the Region of Istria

| | Member | Involvement |
|---|----------------------|--|
| 1 | City of Labin | <p>Multiple bilateral meeting with head of Administrative department for the economy and EU projects. Labin had also other initiatives related to waste management and synergies with project MARLESS were found. First steps for development of Coastal plans were established.</p> <p>Helped organize clean-up action with eco schools in Rabac. Involved in MARLESS/Capponlitter campaign against cigarette butts at beaches – measure against marine litter. IRENA prepared posters, metal stands and carton ashtrays that were installed in two locations in coastal part of Labin – Rabac beach. Labin agreed to manage the stands and to print/fill new ashtrays in next years.</p> |
| 2 | Municipality Kršan | <p>Multiple bilateral meeting with member of municipality regarding problematic of marine litter. First steps for development of Coastal plans were established.</p> <p>Helped organize two underwater clean-up action with divers in Ferry port Brestova.</p> <p>Involved in MARLESS/Capponlitter campaign against cigarette butts at beaches – measure against marine litter. IRENA prepared posters, metal stands and carton ashtrays that were installed in one location in coastal part of Kršan – Plomin beach. Municipality agreed to manage the stands and to print/fill new ashtrays in next years.</p> |
| 3 | Municipality of Raša | <p>Involved in MARLESS/Capponlitter campaign against cigarette butts at beaches – measure against marine litter. IRENA prepared posters, metal stands and carton ashtrays that were installed in one location in coastal part of Raša – Ravni beach. Municipality agreed to manage the stands and to print/fill new ashtrays in next years.</p> |

| | | |
|---|-------------------------|--|
| 4 | Municipality of Medulin | <p>Meeting with member of municipality regarding problematic of marine litter. Development of Coastal agreement was proposed. Participated in organization of clean-up action with eco schools in Vižula – Medulin.</p> <p>Participated in organization of two underwater clean-up action with divers in Guvnina uvala – Brestova.</p> |
|---|-------------------------|--|

| | | |
|----|-------------------------|--|
| 5 | City of Rovinj | <p>Multiple bilateral meeting with member of city regarding problematic of marine litter. First steps for development of Coastal plans were established.</p> <p>Participated in organization of two underwater clean-up action with divers in Port Rovinj.</p> <p>Helped organized info days/exhibition event in Rovinj, "Clean Adriatic sea for Future generations".</p> |
| 6 | Natura Histrica | <p>The main activity of the institution is the protection, maintenance and promotion of protected areas and other protected natural values in the territory of the Istrian County.</p> <p>Multiple meeting with director of institutions were held with the goal of finding solution to prevent impact of marine litter in protected areas.</p> <p>Members of Natura Histrica participated in MARLESS clean up actions.</p> |
| 7 | LAG Istočna Istra | <p>Multiple bilateral meetings were held regarding problematic of marine litter. LAG provides national funds for waste management measures and had implemented projects related to this issue. On meeting there were discussions how to use these funds to promote marine litter prevention measures.</p> |
| 8 | 1.MAJ d.o.o Labin | <p>Meeting with director regarding problematic of marine litter and waste management, and possible implementation of innovative measures. Utility companies are crucial for successful planning and implementation of coastal agreement.</p> <p>Provided their services in organization of clean up action in Ferry port Brestova.</p> <p>Involved in MARLESS/Capponlitter campaign against cigarette butts at beaches – measure against marine litter. Helped in installation and management of metal stands and ashtrays in four positions in Labin, Kršan and Raša.</p> |
| 9 | MED EKO SERVIS d.o.o. | <p>Participated in organization of clean-up action with eco schools in Vižula – Medulin.</p> <p>Participated in organization of two underwater clean-up action with divers in Guvnina uvala – Brestova.</p> |
| 10 | Komunalni Servis Rovinj | <p>Participated in organization of two underwater clean-up action with divers in Port Rovinj.</p> |

| | | |
|----|---|--|
| | | Helped organized info days/exhibition event in Rovinj, "CleanAdriatic sea for Future generations". |
| 11 | Tourist Association - City ofRovinj | Bilateral meeting regarding marine litter problematic and promotionof development of Coastal agreement. Helped organized info days/exhibition event in Rovinj, "CleanAdriatic Sea for Future generations". |
| 12 | Tourist Association Labin Tourist Association Kršan Tourist Association Raša | Bilateral meeting regarding marine litter problematic and promotionof development of Coastal agreement. Involved in MARLESS/Capponlitter campaign against cigarette butts at beaches – measure against marine litter. IRENA prepared posters,metal stands and carton ashtrays that were installed in 4 locations in coastal part of Labin, Kršan and Raša. Agreed to manage the standsand to print/fill new ashtrays in next years. |
| 13 | Valamar Riviera d.d. MAISTRA d.d. Arena Hospitality Group d.d. Plava Laguna d.d. | Participated in two training related to 4.2.1. , where a discussion regarding ML problem was held and experts from touristic sectorsgave there opinion about past and current measures, and gave advices for new innovative solutions. Bilateral meeting were also held. Opinion of touristic sector is very important for Coast Agreement development. |
| 14 | Diving Association of Regionof Istria | Member of Diving Association of Region of Istria (experienced divers) have organized hundreds of underwater clean up actions andhave waste knowledge about marine litter and their hot spots. Multiple bilateral meetings and 1 workshop was held with divers.Their opinion is very important for development of coastal agreement. Also, they helped organize 6 MARLESS underwater clean-up actionsand monitoring. |
| 15 | Region of Istria - Administrative Department for Agriculture, Forestry, Hunting, Fisheries and Water Management Region of Istria - Administrative Department for Spatial Planning and Construction Region of Istria - Administrative Department for the Economy | Involved in discussions and planning of future development of Coastal agreement. MARLESS results were shared with them. There sectors need to be included in planning of measures of marineenvironment protection. |

6. Bari – Fiera del Levante

| | |
|------------------------------------|--|
| Project Partner: | PP10 |
| Name of event: | Discussion table on the "Coast Agreement", the experience of the "Conference of Mayors of the Veneto coast" (Tavolo di confronto sul "Coast Agreement", l'esperienza della "Conferenza dei Sindaci del litorale veneto") |
| Date: | 21.10.2022 |
| Venue: | Bari – Fiera del Levante |
| Short description of event: | <i>The workshop is part of the activities of the Marless project envisaged by work package 4.3, the work package aims to hold public meetings to develop greater cooperation between coastal municipalities, which, due to their particular geographical characteristics, can find advantages from greater sharing of common problems. For the occasion, the experience of the "Conference of Mayors of the Veneto coast" will be presented with the collaboration of the Veneto Region, partner of the Marless project.</i> |

Speakers speeches
brief summary and
conclusion:



WEBINAR INVITATION

Tavolo di confronto sul "Coast Agreement", l'esperienza della "Conferenza dei Sindaci del litorale veneto".

L'invito al webinar rientra nelle attività del progetto Marless previste dal pacchetto di lavoro 4.3, il pacchetto di lavoro si propone di tenere degli incontri pubblici per sviluppare una maggiore cooperazione tra le municipalità costiere, che per le particolari caratteristiche geografiche, possono trovare vantaggi da una maggiore condivisione delle problematiche comuni. Per l'occasione verrà presentata l'esperienza della "Conferenza dei Sindaci del litorale veneto" con la collaborazione della Regione Veneto partner del progetto Marless.

The invitation to the webinar is part of the activities of the Marless project foreseen by work package 4.3, the work package aims to hold public meetings to develop greater cooperation between coastal municipalities, which, due to their particular geographical characteristics can find advantages from greater sharing of common problems. For the occasion, the experience of the "Conference of Mayors of the Veneto coast" will be presented with the collaboration of the Veneto Region, partner of the Marless project.

21.10.2022 10:00 - 12:00

WEBINAR
meet.google.com/yvx-cyxx-nvx

Numeri di telefono
(IT)
[+39 02 3046 127#]
PIN: [381 819 675#]

A CLEAN ADRIATIC SEA FOR FUTURE GENERATIONS

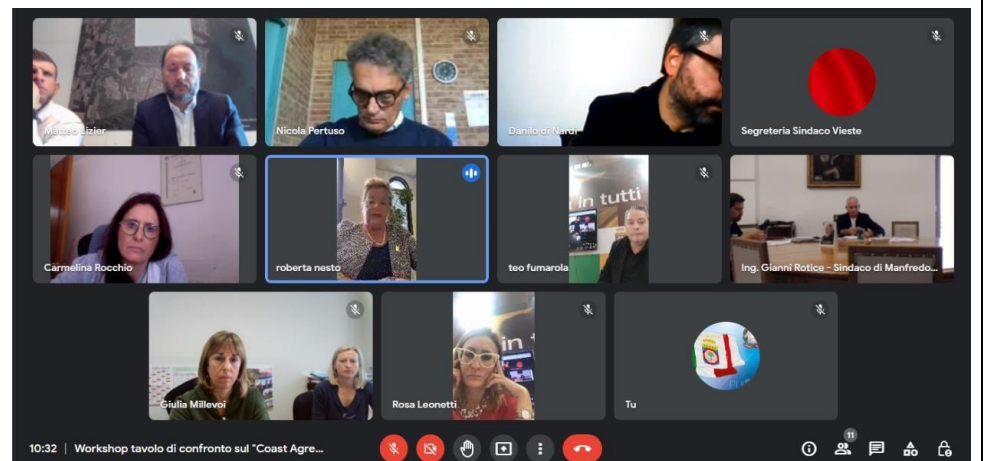
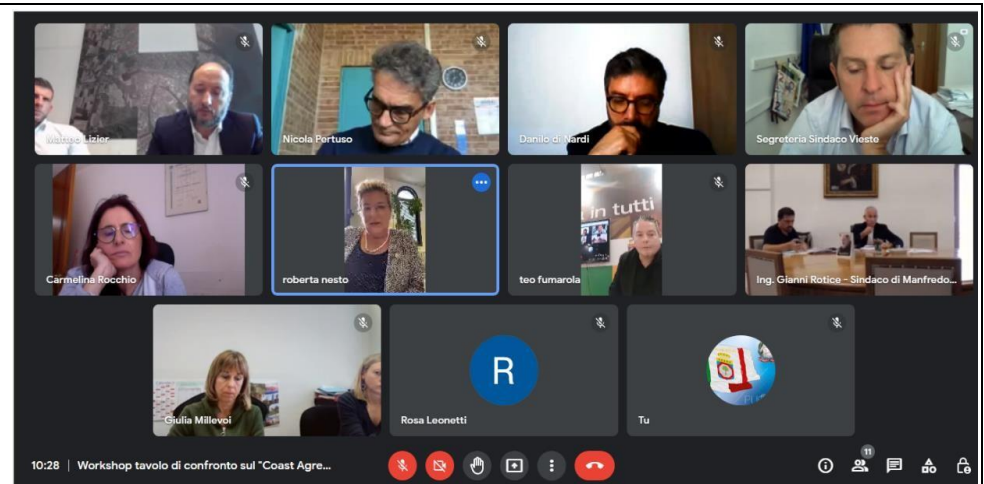
Role of MARLESS partner in the event:

Event organizer (Regione Puglia); speaker (Regione Puglia – Veneto – Cavallino Treporti (Ve) – Vieste (Fg) – Manfredonia (Fg)).

Type of audience/target groups involved:

Environmental associations; public administrations; tourism sector operators; citizenship.

Photos from event:



Dubrovnik-Neretva County







In the Dubrovnik-Neretva county the activity 4.3 was mainly performed under the Community of Practice, defined as a group of people who share a common concern, a set of problems, or an interest in a topic and who come together to fulfill both individual and group goals.

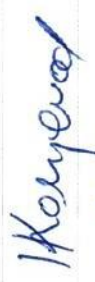








In the context of the MARLESS project DUNEA involved the local stakeholders in several events in order to share the project results and the aim of the activity 4.3: the Coast Agreement as a governance tool that facilitate the implementation on local scale of policies, anch is able to work together in order to face the menace as Climate change, invasive species, marine litter....

MARLESS 1st REGIONAL INFO DAY / MARLESS 1. REGIONALNI INFO DAN BLUE EVENT / PLAVO DOGAĐANJE

LISTA SUDIONIKA

Na temelju Uredbe (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan djelatnosti 95/46/EZ (Opća uredba o zaštiti podataka), Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka ("Narodne novine", br. 42/2018.) i drugim važećim propisima u slučaju prikupljanja i obrade podataka, osobnih podataka i svojim potpisom dajete izričitu privolu da se koriste i obrađuju Vaši podaci (ime, prezime, tvrtka, e-mail adresa, kontakt broj mobitela, kao i fotografiju sudionika seminara, projekta i sl.), u svrhe dokaza nazočnosti, aktivnosti informiranja i komunikacije te elemenata vidljivosti natječaja, programa, projekata (operacija) i događanja u okviru djelovanja Regionalne razvojne agencije Dubrovačko-neretvanske županije – DUNE, sa sjedištem u Dubrovniku, Branitelja Dubrovnika 41, OIB 59914845989 (dalje: DUNE). Sve daljnje informacije u vezi politike privatnosti dostupni su www.dune.hr, a tiskani primjerak informacije o prikupljanju i obradi osobnih podataka (Izjave o zaštiti osobnih podataka) dostupan je u našim poslovnim prostorijama. U svakom trenutku od DUNE-e kao voditelja možete zatražiti pristup vašim osobnim podacima i zatražiti ostvarivanje prava na ispravak ili brisanje osobnih podataka, prava na ograničavanje obrade ili ulaganje prigovora na obradu, prava podnošenja žalbe na nadzornom tijelu te prava na prenosivost podataka. Navedeno možete ostvariti pisanom obavješću upućenu na adresu DUNE-e: branitelja Dubrovnika 41, 20 000 Dubrovnik (putem pošte, kurirske službe ili elektroničkim putem dostave u našim prostorijama), na email: info@dune.hr, ili slanjem faksa na: +385 20 312 715. Na raspolaganju smo za dodatne informacije i putem telefona 020/312-714. Hvala Vam na suradnji i dobrodošlicu. Regionalna agencija DUNE.

| Ime i prezime | Institucija | Kontakt tel. | Email | Potpis |
|-------------------|---|--------------|--|---|
| Marina Oreb | Zavod za prostorno uređenje DNŽ | 020 322 801 | marina.oreb@zppudnz.hr |  |
| Stjepko Kovačić | Zavod za prostorno uređenje DNŽ | 020 322 804 | stjepko.kovacic@zppudnz.hr |  |
| Nikola Karaman | Zavod za prostorno uređenje DNŽ | 020 322 806 | nikola.karaman@zppudnz.hr |  |
| Iva Slade | DNŽ UO za zaštitu okoliša, imovinsko-pravne i komunalne poslove | 020 414668 | iva.slade@dnz.hr |  |
| Vicko Grkeš | DNŽ UO za zaštitu okoliša, imovinsko-pravne i komunalne poslove | 020 414 674 | vicko.grkes@dnz.hr |  |
| Ana Marija Bianki | Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode DNŽ | 020 411 534 | ambianki@zastita-prirode-dnz.hr |  |

| | | | | | |
|----|--------------------|---|--------------|--|---|
| 7 | Ivana Konjevod | Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode DNŽ | 020 411 533 | ikonjevod@zastita-prirode-dnz.hr |  |
| 8 | Ana Jeramaz | Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode DNŽ | 020 411 534 | ajeramaz@zastita-prirode-dnz.hr |  |
| 9 | Hrvoje Tomić | Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode DNŽ | 020 411 534 | htomic@zastita-prirode-dnz.hr | |
| 10 | Josip Bačić | DNŽ Agencija za gospodarenje otpadom | 020 358 662 | josip.bacic@ago-dnz.hr | |
| 11 | Antun Banovac | Lučka uprava DNŽ | 020 322 045 | info@.ludnz.hr |  |
| 12 | Marko Iveković | ČISTOĆA Dubrovnik | 020 642 339 | info@cistocadubrovnik.hr |  |
| 13 | Ivo Kola | Općina Dubrovačko Primorje | 020 871 199 | kola@dubrovackoprимorje.hr | |
| 14 | Slaven Zvono | TZ Dubrovačko Primorje | 020 871 236 | tzo@dubrovackoprимorje.hr | |
| 15 | Vedran Antunica | Općina Ston | 020 777 704 | opcina.ston1@du.t-com.hr |  |
| 16 | Mato Oberan | FLAG Južni Jadran | +38598329120 | juzniadranflag@gmail.com | |
| 17 | Fani Slade | TZ Ston | 020 754 452 | tzston@gmail.com |  |
| 18 | Marijana Pećarević | UNIDU | 020 445 857 | marijana.pecarevic@unidu.hr |  |
| 19 | Kruno Bonačić | UNIDU | | kruno.bonacic@unidu.hr |  |
| 20 | Marina Brailo | UNIDU | 020 445 880 | marina.brailo@unidu.hr |  |

| | | | | | |
|----|---------------------|---------------------------|-------------|--|-------------|
| 21 | Melanija Milić | Regionalna agencija DUNEa | 020 312 714 | mmilic@dunea.hr | Milic |
| 22 | Stjepan Rezo | Regionalna agencija DUNEa | 020 312 714 | srezo@dunea.hr | Rezo |
| 23 | Iva Pozniak | Regionalna agencija DUNEa | 020 312 714 | ipozniak@dunea.hr | Pozniak |
| 24 | Mirela Raič | Regionalna agencija DUNEa | 020 312 714 | mraic@dunea.hr | Raič |
| 25 | Ivona Bijač Nikolić | TZ DNŽ | 020 324991 | ivona@visitdubrovnik.hr | Bijač |
| 26 | | Javna ustanova Lokrum | | | |
| 27 | | DubrovnikNet | | | |
| 28 | | DubrovnikNet | | | |
| 29 | Božo Radoić | Slobodna Dalmacija | 0989765074 | | Božo Radoić |
| 30 | | Slobodna Dalmacija | | | |
| 31 | | HRT | | | |
| 32 | MARUŠA OGREŠTA | FLAC J.J. | 0981911697 | juraj.jodica@flac.gov.hr | M.O. |
| 33 | LUICA FUTALO | UMI DU | | ihorjilic@umidu.com | Futalo |

Mjesto događaja i datum: Bistrina, 29.04.2022.

Naziv događaja: "Blue Event 2" - "Plavo događanje 2"

BITNO: Na temelju Uredbe (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (Opća uredba o zaštiti podataka), Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka ("Narodne novine", br. 42/2018.) i drugim važećim propisima u slučaju prikupljanja i obrade podataka, upisom osobnih podataka i svojim popisom dajete izričitu privolu da se koriste i obrađuju Vaši podaci (ime, prezime, tvrtka, e-mail adresa, kontakt broj mobitela, kao i fotografiju sudionika semiranja, projekta i sl.), a sve to u svrhe dokaza nazočnosti, aktivnosti informiranja i komunikacije te elemenata vidljivosti natječaja, programa, projekata (operacija) i događanja u okviru djelovanja Regionalne razvojne agencije Dubrovačko-neretvanske županije – DUNE A, sa sjedištem u Dubrovniku, Bramtelja Dubrovnika 41, OIB 599 484 5989 (dalje - DUNE A). Sve daljnje informacije u vezi politike privatnosti dostupni su Vam na web stranici www.dunea.hr, a tiskani primjerak informacije o prikupljanju i obradi osobnih podataka (Izjave o zaštiti osobnih podataka) dostupan je u našim poslovnim prostorijama. U svakom trenutku od DUNE A-e kao voditelja obrade možete zatražiti pristup vašim osobnim podacima i zatražiti ostvarenje prava na ispravak ili brisanje osobnih podataka, prava na ograničavanje obrade ili uklanjanje prigovora na obradu, prava podnošenja prigovora nadzornom tijelu te prava na prenosivost podataka. Navedeno možete ostvariti pisanom obavještu upućenu na adresu DUNE A-e: bramtelja Dubrovnik 41, 20 000 Dubrovnik (putem pošte, kurirske službe ili izravne službe ili izravne dostave u našim prostorima), na email: info@dunea.hr, ili slanjem faksa na: +385 20 312 715. Na raspolaganju smo za dodatne informacije i putem telefona 020/312-714. Hvala Vam na suradnji i razumijevanju. Regionalna agencija DUNE A.

| RB | IME I PREZIME | PRAVNA OSOBA/OBRT | Kontakt TEL/MOB | E-MAIL | POTPIS |
|----|---------------------|-----------------------------|-----------------|--------------------------------------|-----------|
| 1 | Ivo Dračić | Dubrovačko-neretvanska žup. | 0981954014 | IVO.DURACIC@DNZ.HR | I. Dračić |
| 2 | MARUJA OGNEŠTA | PLUG - DUBAVI JADAN | 0991912697 | marujad@stara@gmail.com | M.O. |
| 3 | MATO OBERAN | -/- | 098329120 | matob@stara@gmail.com | M.O. |
| 4 | Daria Franušić | -/- | 0992393939 | franusicdaria@gmail.com | D.F. |
| 5 | MARA KNEŽEVIĆ | HGK | 0953043220 | maraknevic@hgk.hr | M.K. |
| 6 | IVONA BINAČ NIKOLIĆ | TR NINE | 0997028349 | IVONA@VISITDUBROVNIK.HR | I. Binač |
| 7 | ANA JERAMBA | JU PRIBODA DNŽ | 098200850 | ajeram@cezasstisicprivede-dnzh.hr | A.J. |
| 8 | Lukša Zekafatović | JU Piroda DNŽ | 0953777591 | l.zekafatovic@zastih-privede-dnzh.hr | L.Z. |
| 9 | ANTUN ĐURAŠ | UNIDU UNIDU | 0977518066 | antun.duras@gmail.com | A.Đ. |
| 10 | DAMIR BULIĆ | UNIDU | 0515218282 | dbulic98@gmail.com | D.B. |

| | | | | | |
|----|--------------------|----------------|------------|--------------------------------|------------|
| 11 | Damir Bulić | UNIDU | 0915228287 | dbulic8@gmail.com | Dmitić |
| 12 | IVAN ZELENTRONČIĆ | UNIDU | 0919451822 | IVAN.ZELENTROVIC@GMAIL.COM | |
| 13 | ivica pomtari | UNIDU | 0919030277 | ivica.pomtari@unizg.hr | |
| 14 | MARIJANA PEČARIĆ | UNIDU | 0959055385 | marijana.pecaric@unizg.hr | |
| 15 | KRIMO BONAČIĆ | UNIDU | 0997027255 | krimo.bonacic@unizg.hr | |
| 16 | IVANA PALUŠO | UNIDU | | ipaluso@unizg.hr | |
| 17 | Nikola Dragadović | JU PRIRODA DNŽ | 098716398 | ni.j.dragadovic@priroda-dnz.hr | Dragadović |
| 18 | KATARINA MILANOVIĆ | JU PRIRODA DNŽ | 0995182206 | katarinovic@priroda-dnz.hr | Kmilanovic |
| 19 | IVANA KONJELOV | JU PRIRODA DNŽ | 0921903369 | ikonjelov@priroda-dnz.hr | |
| 20 | IVANA KONJELOV | DNŽ | 0993174705 | ivana.konjelov@priroda-dnz.hr | |
| 21 | STEFAN REZO | DUNE | 638462 | stefanr@unizg.hr | Miloš |
| 22 | Melomira Milošević | JU DUNEA | 312-714 | melomira.milos@unizg.hr | |
| 23 | IVANA KONJELOV | OK DNŽ | 598243043 | ikonjelov@unizg.hr | |
| 24 | IVO GLAVIĆ | DNŽ | 098274117 | ivo.glavic@unizg.hr | |
| 25 | IVANA KRISTONIĆ | DNŽ | 0415850663 | ivana.kristonic@unizg.hr | |
| 26 | IVA ŠPADE | DNŽ | 414-414 | iva.spadc@unizg.hr | |
| 27 | ZAKLINA LAKEVIĆ | DNŽ | 0994973420 | zaklina.lakevic@unizg.hr | |
| 28 | PAVICA REUŠIĆ | DUNE | 020312714 | ppreusic@unizg.hr | |
| 29 | IVA POENIAK | DUNE | 020638453 | ivapoeniak@unizg.hr | |
| 30 | Ivana Konjelov | DUNE | 020325577 | ikonjelov@unizg.hr | |



interreg
Italy - Croatia
MARLESS



EUROPEAN UNION



Mjesto događaja i datum: Bistrina, 14/06/2022


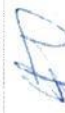





Naziv događaja: Clean-up action - monitoring otpada s morskog dna, u svrhu MARLESS projekta

BITNO: Na temelju Uredbe (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (Opća uredba o zaštiti podataka), Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka ("Narodne novine", br. 42/2018.) i drugim važećim propisima u slučaju prikupljanja i obrade podataka, upisom osobnih podataka i svojim potpisom dajete izričitu privolu da se koriste i obraduju Vaši podaci (ime, prezime, tvrtka, e-mail adresa, kontakt broj mobitela, kao i fotografiju sudionika seminara, projekta i sl.), a sve to u svrhe dokaza nazočnosti, aktivnosti informiranja i komunikacije te elemenata vidljivosti naječija, programa, projekata (operacija) i događanja u okviru djelovanja Regionalne razvojne agencije Dubrovačko-neretvanske županije - DUNECA, sa sjedištem u Dubrovniku, Branitelja Dubrovnika 41, OIB 59914845989 (dalje: DUNECA). Sve daljnje informacije u vezi politike privatnosti dostupni su Vam na web stranici www.duneca.hr, a tiskani primjerak informacije o prikupljanju i obradi osobnih podataka (Izjava o zaštiti osobnih podataka) dostupan je u našim poslovnim prostorijama. U svakom trenutku od DUNECA-e kao voditelja obrade možete zatražiti pristup vašim osobnim podacima i zatražiti ostvarivanje prava na ispravak ili brisanje osobnih podataka, prava na ograničavanje obrade, ili uklanjanje prijava na obradu, prava podnošenja prigovora nadzornom tijelu te prava na prenosivost podataka. Navedeno možete ostvariti pisanom obavješću upućenu na adresu DUNECA-e: branitelji Dubrovnik 41, 20 000 Dubrovnik (putem pošte, kurirske službe ili izravne dostave u našim prostorijama), na email: info@duneca.hr, ili slanjem faksa na: +385 20 312 715. Na raspolaganju smo za dodatne informacije i putem telefona 020/312-714. Hvala Vam na suradnji i razumijevanju. Regionalna agencija DUNECA.

| RB | IME I PREZIME | PRAVNA OSOBA/OBRT | Kontakt TEL/MOB | E-MAIL | POTPIS |
|----|-------------------|-------------------|-----------------|----------------------------|--------|
| 1 | MARCO CARUSO | RK DUBROVNIK | 099 5436722 | marco@p12010@gmail.com | |
| 2 | NEELIN SPANIĆ | RK DUBROVNIK | 091 523 4203 | teanab@outlook.com | |
| 3 | MATEA MARTINOVIC | PMD | 095 8337918 | matea.martinovic@pmd.hr | |
| 4 | NIKOLINA GREGORIĆ | RK DUBROVNIK | 0998770423 | pnina@nikob.hr | |
| 5 | KRISTINA BONACIĆ | UNI DU | 099 702 7057 | kristina.bonacic@uni.du.hr | |
| 6 | BRANKICA PETROVIĆ | RK DUBROVNIK | 099 437 6344 | brankic@uni.du.hr | |
| 7 | ANTONIO PINJUGIĆ | P.K. DUBROVNIK | 095 910 3446 | apinjucic@pku.du.hr | |
| 8 | IVA POENIČAK | DUNECA | 020 638453 | ipoenic@adun.hr | |
| 9 | IVANA PERIŠIĆ | RA DUNECA | 020 312 714 | iperisic@adun.hr | |

MARLESS Clean-up action "Maškarić-Sige" 24.11.2022. LISTA SUDIONIKA

BITNO: Na temelju Uredbe (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (Opća uredba o zaštiti podataka), Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka ("Narodne novine", br. 42/2018.) i drugim važećim propisima u slučaju prikupljanja i obrade podataka, upisom osobnih podataka i svojim potpisom dajete izričitu privolu da se koriste i obrađuju Vaši podaci (ime, prezime i bračnu adresu, kontakt broj mobitela, kao i fotografiju sudionika seminara, projekta i sl.), a sve to u svrhe dokaza nazočnosti, aktivnosti informiranja i komunikacije te elemenata vidljivosti natječaja, programa, projekata (operacija) i događanja u okviru djelovanja Regionalne razvojne agencije Dubrovačko-neretvanske županije – DUNECA, sa sjedištem u Dubrovniku, Branitelja Dubrovnika 41, OIB 59914845989 (dalje: DUNECA). Sve daljnje informacije u vezi politike privatnosti dostupni su Vam na web stranici www.duneca.hr, a tiskani primjerak informacije o prikupljanju i obradi osobnih podataka (izjave o zaštiti osobnih podataka) dostupan je u našim poslovnim prostorijama. U svakom trenutku od DUNECA-e kao voditelja obrade možete zatražiti pristup vašim osobnim podacima i zatražiti ostvarivanje prava na ispravak ili brisanje osobnih podataka, prava na ograničavanje obrade ili ulaganje prigovora na obradu, prava podnošenja prigovora nadzornom tijelu te prava na prenosivost podataka. Navedeno možete ostvariti pisanom obavješću upućenu na adresu DUNECA-e: branitelja Dubrovnik 41, 20 000 Dubrovnik (putem pošte, kurirske službe ili izravne dostave u našim prostorima), na email: info@duneca.hr, ili slanjem faksa na: +385 20 312 715. Na raspolaganju smo za dodatne informacije i putem telefona 020/312-714. Hvala Vam na suradnji i razumijevanju. Regionalna agencija DUNECA.

| # | Ime i prezime | Institucija | Kontakt tel. | Email | Potpis |
|---|------------------|--------------------------|--------------|----------------------------|---|
| 1 | Lukša Vahfačević | JU PRIRODA DWT | | lvahfa@uneca-wastehpau.com |  |
| 2 | HELENE TOMIĆ | JU PRIRODA DWT | | HELENE@PRIRODA-DWT.HR |  |
| 3 | DEJAN MAŠKARIĆ | ŠKOLJKARSTVO P.MORETI | 023-801-9614 | |  |
| 4 | MATEA MARTIĆ | PMD | 095 8337912 | matea.martovic@pmd.hr |  |
| 5 | VUKO BRADIC | R. G. Dubrovnik | 098 477-963 | VUKO60@GMAIL.COM |  |
| 6 | ANTUNO PINJELIĆ | R. G. Dubrovnik | 095 910 3446 | APINJELI@YAHOO.COM |  |
| 7 | MARO SIMUNDIĆ | - () - | 098 285 582 | DUNEJSI@GMAIL.COM |  |

| | | | | | |
|----|-----------------|------------------------------------|-------------|---------------------------------|----------------|
| 8 | BILJANINA PETAR | ZH. DUBROVNIK | 098/9376394 | petarbilj@inirec.com | <i>Biljana</i> |
| 9 | MARIJA DABIC | GRASKA PESMA "HASTARIC" - SIGET | 0989050821 | marstari@proton.hr | <i>Marija</i> |
| 10 | IVICA ALJUNICA | GRASKA PESMA "HERVO" | 0913234004 | | <i>Ivica</i> |
| 11 | BRANKO RADIC | GRASKA PESMA "MITICARIC SIGET" | 098822937 | | <i>Branko</i> |
| 12 | KLARA POENJAK | RK DUBROVNIK | 0953663507 | kpoenjak@gmail.com | <i>Klara</i> |
| 13 | PAVICA PERUSIC | DUNECA | 312-714 | ppenst@duneca.hr | <i>Pavica</i> |
| 14 | PETRA JUBICIC | DUNECA | 0981921862 | pjubice@duneca.hr | <i>Petra</i> |
| 15 | IVA POENJAK | DUNECA | 020638453 | ipoenjak | <i>Iva</i> |
| 16 | | | | | |
| 17 | | | | | |
| 18 | | | | | |
| 19 | | | | | |
| 20 | | | | | |
| 21 | | | | | |